ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐÔNG HÒA**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 4962 /UBND-VHXH V/v triển khai Cuộc thi tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Đắk Lắk năm 2026 với chủ đề "Văn hóa công vụ - Chính quyền phục vụ"	*Đông Hòa, ngày28tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:

- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường;
- Các cơ quan Trung ương tổ chức theo ngành dọc, đơn vị sự nghiệp công lập đóng trên địa bàn phường.

Thực hiện Kế hoạch số 442/KH-UBND ngày 22/10/2026 của UBND tỉnh về tổ chức Cuộc thi tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Đắk Lắk năm 2026 với chủ đề "Văn hóa công vụ - Chính quyền phục vụ" (sau đây gọi tắt là Cuộc thi).

Để Cuộc thi được triển khai thiết thực, hiệu quả, đúng tiến độ trên địa bàn phường, UBND phường đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt và đôn đốc tham gia Phần 1 "Tìm hiểu văn hóa công vụ"

- Tổ chức phổ biến, quán triệt sâu rộng nội dung Kế hoạch số 442/KH-UBND ngày 22/10/2026 của UBND tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang thuộc thẩm quyền quản lý; chủ động tạo điều kiện (bố trí thời gian, thiết bị, đường truyền) và đôn đốc 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang thuộc cơ quan, đơn vị mình tham gia đầy đủ Phần 1.

- Phần 1 thi trắc nghiệm trực tuyến, cá nhân, trên hệ thống công nghệ thông tin của tỉnh: mỗi bài thi khoảng 20-30 câu hỏi, thời gian tối đa 20 phút; cổng thi đóng lúc 16 giờ 00 phút ngày 20/11/2026. Người dự thi làm bài trung thực, tự thực hiện, nghiêm cấm nhờ người thi hộ.

2. Chỉ đạo xây dựng sản phẩm tham gia Phần 2 "Gương sáng công vụ - Lan tỏa giá trị phục vụ Nhân dân"

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chỉ đạo xây dựng sản phẩm bài viết hoặc video về tấm gương tiêu biểu của cơ quan, đơn vị mình, bảo đảm chất lượng cao, đúng tiến độ và chịu trách nhiệm về nội dung, tính chính xác, tính hợp pháp của sản phẩm. Cụ thể:

- Quy cách: bài viết từ 800 đến 1.200 từ hoặc video có thời lượng từ 3 đến 5 phút; tập trung người thật, việc thật, câu chuyện thật; không phô trương thành tích hoặc quảng bá cá nhân.

- Bảo đảm quyền sử dụng hình ảnh, thông tin, tư liệu; việc thu thập, sử dụng, đăng tải thông tin cá nhân tuân thủ quy định của pháp luật; không làm lộ thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước hoặc thông tin không được phép công khai.

- Các cơ quan, đơn vị gửi kết quả xây dựng sản phẩm về Phòng Văn hóa - Xã hội **trước ngày 15/11/2026** để tổng hợp, tham mưu lãnh đạo UBND phường lựa chọn sản phẩm đại diện phường tham gia Phần 2.

3. Cử cán bộ đầu mối và báo cáo

Cử 01 cán bộ làm đầu mối phối hợp, gửi thông tin đăng ký (họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác, số điện thoại) về Phòng Văn hóa - Xã hội **chậm nhất ngày 30/10/2026**; đồng thời, thực hiện báo cáo nhanh số lượng và tỷ lệ người tham gia Phần 1 khi có yêu cầu (dự kiến vào ngày ***12/11*** *và* ***19/11/2026***).

4. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội

- Đăng tải sản phẩm lên Trang thông tin điện tử, kênh truyền thông chính thức UBND phường và gửi đường dẫn vào hệ thống Cuộc thi của tỉnh **trước 16 giờ 00 phút ngày 20/11/2026.**

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn kỹ thuật, tổng hợp tình hình thực hiện, báo cáo Chủ tịch UBND phường; kịp thời tổng hợp khó khăn, vướng mắc để xem xét, chỉ đạo.

UBND phường đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

(Đính kèm Kế hoạch số 442/KH-UBND ngày 22/10/2026 của UBND tỉnh)

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Ban TT UBMTTQ Việt Nam phường;
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH (Tình).

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG ĐÔNG HÒA T. ĐẮK LẮK

Trương Ngọc Thạnh