

Số: 15/KH-THPTKrB

Krông Bông, ngày 24 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC HÒA NHẬP HỌC SINH KHUYẾT TẬT
NĂM HỌC 2026 - 2027

Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD&ĐT Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

Thông tư số 89/2026/TT-BGDĐT ngày 16/10/2026 của Bộ GD&ĐT (sửa đổi, bổ sung Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT) quy định việc đánh giá học sinh khuyết tật ; Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cùng Bộ Tài chính ban hành, quy định toàn bộ các chính sách ưu đãi, quyền lợi tài chính và quy chế đánh giá đặc thù dành cho học sinh khuyết tật;

Căn cứ Hướng dẫn số 3136/SGDĐT-GDPT ngày 16/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ vào Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2026-2027;

Trường THPT Krông Bông xây dựng kế hoạch giáo dục hoà nhập học sinh khuyết tật, năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Đảm bảo quyền học tập bình đẳng, giúp học sinh khuyết tật (HSKT) được phát triển tối đa năng lực cá nhân, rèn luyện kỹ năng sống để từng bước hòa nhập tốt vào môi trường sư phạm THPT và cộng đồng.

2. Yêu cầu:

Việc giáo dục phải dựa trên đặc điểm, loại dạng khuyết tật và khả năng thực tế của từng học sinh. Đánh giá kết quả theo nguyên tắc động viên, khuyến khích sự tiến bộ; không áp đặt chỉ tiêu chung, không so sánh với học sinh khác.

II. NỘI DUNG VÀ NHIỆM VỤ TRONG NĂM

1. Quản lý hồ sơ và bố trí lớp học hòa nhập

- **Hồ sơ giáo dục:** Mỗi HSKT học hòa nhập phải có 01 bộ hồ sơ quản lý xuyên suốt cấp học do GVCN thực hiện và lưu tại văn thư, gồm: Giấy xác nhận khuyết tật

(do UBND cấp xã cấp), Khai sinh, Học bạ và Kế hoạch giáo dục cá nhân (KHGDCN).

- **Bố trí lớp học:** Xếp HSKT vào lớp học phù hợp. Đảm bảo mỗi lớp học hòa nhập có không quá 02 học sinh khuyết tật (tùy trường hợp đặc biệt phải bố trí nhiều hơn 02 học sinh).

- **Nhân sự phụ trách:** Phân công giáo viên chủ nhiệm (GVCN) có năng lực sư phạm tốt, tâm huyết và phối hợp chặt chẽ với Giáo viên hỗ trợ giáo dục hòa nhập của trường (tổ tư vấn tâm lý).

2. Xây dựng Kế hoạch giáo dục cá nhân (KHGDCN)

- **Quy trình thiết lập:** GVCN chủ trì phối hợp với giáo viên bộ môn, nhân viên y tế trường học và phụ huynh học sinh để thiết lập KHGDCN cho cả năm học phù hợp với từng học sinh.

- **Nội dung kế hoạch:** Xác định rõ mục tiêu về kiến thức văn hóa (có điều chỉnh giảm tải so với chương trình chung), mục tiêu rèn luyện kỹ năng đặc thù (nghe, nói, vận động, giao tiếp) và các biện pháp hỗ trợ cụ thể.

* KHGDCN nộp về văn thư, kế toán lưu trước 30/11/2026 để theo dõi và chi trả chế độ.

- Mỗi giáo viên dạy có 01 kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật theo bộ môn mình phụ trách.

3. Thực hiện phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá linh hoạt

- **Điều chỉnh dạy học:** Giáo viên bộ môn chủ động thiết kế bài giảng có các câu hỏi, bài tập phân hóa phù hợp với khả năng tiếp thu của HSKT, sử dụng đồ dùng trực quan học liệu phù hợp.

- **Đánh giá định kỳ:** Áp dụng linh hoạt các hình thức kiểm tra (vấn đáp, thực hành, viết) phù hợp với dạng tật của từng em học sinh.

- **Nguyên tắc đánh giá:** Đối với các nội dung học tập HSKT có thể đáp ứng, đánh giá dựa trên yêu cầu chung của chương trình nhưng có giảm nhẹ. Đối với nội dung không thể đáp ứng, đánh giá dựa trên mức độ hoàn thành mục tiêu ghi trong KHGDCN.

- **Miễn giảm đặc biệt:** Miễn giảm kiểm tra, đánh giá đối với các môn học/nội dung giáo dục mà học sinh được cơ quan chức năng xác nhận không thể tham gia (ví dụ: Thể dục, Giáo dục Quốc phòng và an ninh...).

4. Công tác phối hợp và hỗ trợ tâm lý

- **Hỗ trợ học đường:** Tổ chức các hoạt động Đoàn, Hội, nhóm bạn học tập để giúp đỡ HSKT trong sinh hoạt hàng ngày, xây dựng môi trường bình đẳng, phòng chống phân biệt đối xử và bạo lực học đường.

- **Phối hợp gia đình:** GVCN duy trì liên lạc thường xuyên với cha mẹ học sinh để thống nhất biện pháp giáo dục, can thiệp kịp thời các biểu hiện tâm lý bất thường.

5. Thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với nhà giáo

Đảm bảo quyền lợi: Tính toán và chi trả đầy đủ phụ cấp trách nhiệm, phụ cấp dạy học hòa nhập cho giáo viên trực tiếp giảng dạy HSKT theo đúng quy định pháp luật (không phân biệt dạng dị tật).

III. LỘ TRÌNH TRIỂN KHAI CỦA NHÀ TRƯỜNG

Thời gian	Nội dung công việc	Nhân sự chịu trách nhiệm
Tháng 9-10	- Tiếp nhận hồ sơ HSKT trúng tuyển đầu cấp. - Sắp xếp lớp học hòa nhập theo lớp. - GVCN và GV dạy xây dựng KHGD CN.	Ban Giám hiệu, GVCN, Y tế trường học, văn thư, kế toán
Tháng 11	- Hoàn thiện việc ký duyệt KHGD CN (có chữ ký của nhà trường và phụ huynh). - Triển khai các phương pháp dạy học điều chỉnh.	GVCN, Giáo viên bộ môn, Phụ huynh
Tháng 12	- Sơ kết, đánh giá mức độ tiến bộ của học sinh kỳ I. - Điều chỉnh mục tiêu trong KHGD CN nếu cần thiết. - Chi trả chế độ HS khuyết tật, GV dạy lớp khuyết tật	Giáo viên bộ môn, GVCN BGH, KT
Tháng 1 - 4	- Tiếp tục thực hiện chương trình học và hỗ trợ tâm lý HSKT. - Lập hồ sơ đề xuất miễn, giảm thi tốt nghiệp THPT (đối với học sinh lớp 12 khuyết tật nặng theo diện quy định).	BGH, Giáo viên bộ môn, Văn thư
Tháng 5	- Đánh giá tổng kết năm học dựa trên sự tiến bộ cá nhân. - Hoàn thiện Học bạ số, cập nhật dữ liệu và bàn giao hồ sơ giáo dục. - Chi trả chế độ GV dạy lớp khuyết tật	Hội đồng sư phạm, GVCN BGH, Kế toán

Trên đây là Kế hoạch giáo dục hoà nhập học sinh khuyết tật của Trường THPT Không Bông năm học 2026-2027. Yêu cầu các bộ phận và các cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- BCH Đoàn trường;
- GVCN lớp; GVBM;
- Lưu: VT, KT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Công Lam

TÀI LIỆU CHƯA CÓ HIỆU LỰC
Được tải về từ hệ thống edoc.edu.vn lúc 11:02 29/10/2026
bởi Nguyễn Công Lam (tthptkrb_nguyenconglam) – Trường THPT Krông Bông