

BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ SỐ CỦA TRƯỜNG THPT LẮK
(Theo Quyết định số 168/QĐ-THPTLAK ngày 06 tháng 10 năm 2026)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Bộ Quy tắc ứng xử số nhằm xây dựng môi trường giáo dục số **an toàn, lành mạnh, văn minh, trách nhiệm và nhân văn**. Định hướng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh sử dụng Internet, mạng xã hội, các nền tảng học tập trực tuyến, thư điện tử và các công cụ số đúng pháp luật, đúng chuẩn mực đạo đức.

Quy tắc góp phần hình thành cho học sinh năng lực công dân số, ý thức bảo vệ bản thân và người khác trên môi trường mạng. Phòng ngừa các hành vi bắt nạt trực tuyến, phát tán thông tin sai lệch, xâm phạm quyền riêng tư, gian lận trong học tập và sử dụng công nghệ thiếu trách nhiệm.

2. Yêu cầu

Mọi thành viên trong nhà trường khi tham gia môi trường số phải tuân thủ các nguyên tắc: **Tôn trọng – Trách nhiệm – Trung thực – An toàn – Văn minh – Tuân thủ pháp luật**.

Mỗi cá nhân chịu trách nhiệm đối với nội dung mình tạo lập, đăng tải, chia sẻ, bình luận hoặc sử dụng trên môi trường số; không vì môi trường trực tuyến mà thực hiện những hành vi không phù hợp với chuẩn mực của nhà trường và xã hội.

II. QUY TẮC ỨNG XỬ CHUNG TRÊN MÔI TRƯỜNG SỐ

Điều 1. Quy tắc về giao tiếp và ngôn ngữ

- Sử dụng ngôn ngữ lịch sự, trong sáng, phù hợp với môi trường giáo dục. Tôn trọng danh dự, nhân phẩm, quyền và lợi ích hợp pháp của người khác.
- Không sử dụng lời lẽ xúc phạm, miệt thị, đe dọa, phân biệt đối xử hoặc kích động mâu thuẫn trên mạng.
- Khi trao đổi qua email, nhóm lớp, nhóm công tác, nền tảng học tập hoặc mạng xã hội phải thể hiện thái độ hợp tác, cầu thị. Không tranh luận bằng lời lẽ thiếu văn hóa.
- Không đăng tải, bình luận hoặc chia sẻ nội dung nhằm làm tổn thương, bôi nhọ, hạ thấp uy tín của giáo viên, học sinh, nhân viên nhà trường hoặc tổ chức, cá nhân khác.

Điều 2. Quy tắc về thông tin và nội dung số

- Kiểm chứng thông tin trước khi đăng tải hoặc chia sẻ. Không phát tán tin giả, tin chưa được kiểm chứng, thông tin xuyên tạc hoặc nội dung gây hoang mang.
- Không chia sẻ hình ảnh, video, âm thanh, tài liệu hoặc thông tin cá nhân của người khác khi chưa được phép, đặc biệt là những nội dung có thể ảnh hưởng đến danh dự, đời sống riêng tư hoặc an toàn của người khác.

3. Tôn trọng bản quyền. Không tự ý sao chép, sử dụng hoặc phát hành tài liệu, hình ảnh, video, phần mềm và sản phẩm trí tuệ của người khác mà không ghi nguồn hoặc không được phép.

4. Khi sử dụng nội dung do trí tuệ nhân tạo (AI) tạo ra phải có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, nguồn gốc và mức độ phù hợp. Không sử dụng AI để tạo hoặc phát tán nội dung giả mạo, xúc phạm người khác.

Điều 3. Quy tắc bảo vệ dữ liệu cá nhân và tài khoản

1. Mỗi thành viên có trách nhiệm bảo vệ tài khoản cá nhân. Sử dụng mật khẩu đủ mạnh, không chia sẻ mật khẩu, mã xác thực hoặc thông tin đăng nhập cho người khác.

2. Không tự ý truy cập, sử dụng hoặc chiếm quyền kiểm soát tài khoản, thiết bị, dữ liệu của người khác.

3. Không thu thập, lưu trữ, công khai hoặc phát tán trái phép thông tin cá nhân của học sinh, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh.

4. Khi phát hiện tài khoản bị xâm nhập, mất dữ liệu hoặc có dấu hiệu lừa đảo, phải thông báo ngay cho giáo viên, cán bộ phụ trách công nghệ thông tin hoặc Ban Giám hiệu nhà trường.

III. QUY TẮC ỨNG XỬ TRONG DẠY HỌC VÀ HỌC TẬP SỐ

Điều 4. Đối với học sinh

1. Sử dụng các nền tảng học tập trực tuyến, thư điện tử và nhóm lớp đúng mục đích học tập; tham gia đúng thời gian, thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được giao.

2. Không gian lận trong kiểm tra, đánh giá bằng cách sử dụng trái phép tài liệu, thiết bị, tài khoản hoặc công cụ công nghệ.

3. Không sử dụng AI hoặc công cụ số để làm thay toàn bộ bài tập, bài kiểm tra, bài dự án rồi nộp dưới danh nghĩa sản phẩm của bản thân.

4. Khi sử dụng AI để hỗ trợ học tập phải chủ động kiểm tra, chỉnh sửa và chịu trách nhiệm về sản phẩm cuối cùng. Thực hiện đúng quy định của giáo viên và nhà trường.

5. Không ghi âm, chụp ảnh, quay video tiết học, giáo viên hoặc bạn học để đăng tải lên mạng khi chưa được sự đồng ý.

Điều 5. Đối với cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên

1. Sử dụng các nền tảng số trong công việc đúng mục đích, bảo đảm tính chính xác, bảo mật và chuyên nghiệp.

2. Tôn trọng quyền riêng tư của học sinh. Không công khai thông tin cá nhân, kết quả học tập, hình ảnh hoặc các vấn đề thuộc đời sống riêng tư của học sinh khi chưa được phép.

3. Khi giao tiếp với học sinh trên môi trường số phải giữ đúng chuẩn mực nhà giáo, bảo đảm tính giáo dục, minh bạch và phù hợp với quy định của nhà trường.

4. Khuyến khích sử dụng công nghệ số và AI để đổi mới phương pháp dạy học, nhưng phải kiểm soát chất lượng, độ chính xác và nguồn gốc của thông tin.

IV. QUY TẮC ỨNG XỬ TRÊN MẠNG XÃ HỘI

Điều 6. Đăng tải và chia sẻ

1. Mỗi thành viên cần cân nhắc trước khi đăng tải nội dung: **“Đúng không? Có cần thiết không? Có gây tổn thương cho người khác không?”**
2. Không đăng tải nội dung phản cảm, bạo lực, kích động, xúc phạm danh dự, nhân phẩm hoặc gây ảnh hưởng xấu đến hình ảnh nhà trường.
3. Không sử dụng tên, logo, hình ảnh hoặc danh nghĩa của nhà trường để đăng tải, phát ngôn hoặc thực hiện các hoạt động khi chưa được phân công hoặc cho phép.
4. Khi phản ánh vấn đề liên quan đến nhà trường, cần sử dụng các kênh chính thức để trao đổi, góp ý và giải quyết; không lợi dụng mạng xã hội để gây áp lực, công kích hoặc lan truyền thông tin chưa được xác minh.

Điều 7. Phòng chống bắt nạt và xung đột trên mạng

1. Nghiêm cấm các hành vi lập nhóm để cô lập, chế giễu, đe dọa, xúc phạm hoặc gây áp lực đối với học sinh khác.
2. Không “thả cảm xúc”, bình luận hoặc chia sẻ nhằm cổ vũ cho hành vi bắt nạt, bạo lực hoặc xúc phạm người khác.
3. Khi chứng kiến bắt nạt trực tuyến, học sinh cần **không tiếp tay – không chia sẻ – lưu giữ bằng chứng phù hợp – báo ngay cho người lớn đáng tin cậy hoặc nhà trường**.
4. Nhà trường có trách nhiệm tiếp nhận, bảo mật thông tin phản ánh và phối hợp với các bên liên quan để xử lý vụ việc theo quy định.

V. QUY TẮC VỀ AN TOÀN VÀ AN NINH SỐ

1. Không truy cập các đường link, tệp tin hoặc ứng dụng không rõ nguồn gốc. Cảnh giác với các hình thức lừa đảo, giả mạo tài khoản và đánh cắp thông tin.
2. Không sử dụng mạng Internet của nhà trường để truy cập, lưu trữ hoặc phát tán nội dung vi phạm pháp luật, nội dung độc hại hoặc không phù hợp với lứa tuổi học sinh.
3. Không cài đặt phần mềm không rõ nguồn gốc lên thiết bị dùng cho công việc, dạy học và học tập.
4. Thực hiện cập nhật phần mềm, hệ điều hành và các giải pháp bảo mật. Sao lưu dữ liệu quan trọng theo hướng dẫn của nhà trường.
5. Không thực hiện các hành vi tấn công, phá hoại, làm gián đoạn hệ thống thông tin, website, phần mềm, mạng máy tính hoặc cơ sở dữ liệu của nhà trường.

VI. TRÁCH NHIỆM VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

1. Cán bộ quản lý: Tổ chức triển khai, hướng dẫn, kiểm tra và giám sát việc thực hiện Bộ Quy tắc. Xây dựng môi trường số an toàn, tích cực trong nhà trường.

2. Giáo viên, nhân viên: Gương mẫu trong ứng xử số. Hướng dẫn học sinh sử dụng công nghệ có trách nhiệm và kịp thời phản ánh các nguy cơ mất an toàn trên môi trường mạng.

3. Học sinh: Chủ động thực hiện các quy tắc. Bảo vệ tài khoản, dữ liệu cá nhân. Tôn trọng người khác và chịu trách nhiệm về hành vi của mình trên môi trường số.

4. Cha mẹ học sinh: Phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục, hướng dẫn và giám sát việc sử dụng Internet, thiết bị số và mạng xã hội của học sinh.

5. Xử lý vi phạm: Các hành vi vi phạm được xem xét, nhắc nhở, giáo dục hoặc xử lý phù hợp với mức độ, hậu quả và các quy định hiện hành của pháp luật, của ngành Giáo dục và của nhà trường.

VII. THÔNG điệp ỨNG XỬ SỐ CỦA NHÀ TRƯỜNG

“Suy nghĩ trước khi đăng – Kiểm chứng trước khi chia sẻ – Tôn trọng trước khi bình luận – Bảo vệ trước khi kết nối – Chịu trách nhiệm với mọi hành vi số.”

Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh hãy cùng xây dựng **một trường học số an toàn, văn minh, nhân ái và trách nhiệm**, trong đó công nghệ được sử dụng để kết nối, học tập, sáng tạo và phát triển con người.