SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH ĐẮK LẮK
TRƯỜNG THPT SỐ 1 NGUYỄN THÁI BÌNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Ea Kar, ngày 26 tháng 10 năm 2026

NỘI QUY NHÀ TRƯỜNG

Trường THPT Số 1 Nguyễn Thái Bình, từ năm học 2026-2027

(Ban hành kèm theo Quyết định số: ...99. /QĐ-THPT1 NTB, ngày 26/.10/... 2026 của Hiệu trưởng Trường THPT số 1 Nguyễn Thái Bình)

Để bảo đảm an ninh, an toàn trường học, giữ gìn trật tự kỷ cương và xây dựng môi trường giáo dục văn minh, nhà trường yêu cầu phụ huynh học sinh và khách đến liên hệ công tác (sau đây gọi chung là khách) thực hiện nghiêm các quy định sau đây:

Điều 1. Phạm vị - Đối tượng áp dụng

1. Phạm vi: Nội quy này được áp dụng tại trường THPT Số 1 Nguyễn Thái Bình;
2. Đối tượng áp dụng: Cha mẹ học sinh, tổ chức và cá nhân khi đến đơn vị liên hệ công tác có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Nội quy này;

Điều 2. Chế độ và thời gian làm việc của cơ quan

1. Viên chức, người lao động làm việc từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần, theo lịch tuần cơ quan và theo phân công TKB; nghỉ chủ nhật, lễ, tết theo quy định;
2. Thời gian làm việc: + Buổi sáng từ: 7h00 – 11h10;
   + Buổi chiều từ: 14h00 – 17h00;

Điều 3. Thủ tục đăng ký tại cổng trường

1. Khách đến liên hệ công tác phải xuất trình giấy tờ tùy thân (Căn cước công dân, Thẻ nhà báo, Giấy giới thiệu...) cho nhân viên bảo vệ trực cổng.
2. Cung cấp rõ họ tên, đơn vị công tác, nội dung làm việc và họ tên người cần gặp (hoặc bộ phận cần liên hệ).
3. Nhân viên bảo vệ có trách nhiệm ghi sổ nhật ký theo dõi và hướng dẫn khách di chuyển đến đúng vị trí phòng làm việc.

Điều 4. Chấp hành hướng dẫn và giữ gìn trật tự

1. Khách chỉ di chuyển và làm việc tại khu vực được hướng dẫn; không tự ý đi lại trong khuôn viên trường, khu vực lớp học hoặc các phòng chức năng khác khi chưa được sự đồng ý của Ban Giám hiệu.
2. Không tự ý tiếp xúc, làm gián đoạn giờ học hoặc các hoạt động chính khóa, ngoại khóa của học sinh. Việc gặp học sinh trong giờ học phải được sự đồng ý và điều phối của đại diện nhà trường.

Điều 5. Văn hóa ứng xử và trang phục

1. Trang phục phải lịch sự, nghiêm túc, phù hợp với môi trường giáo dục. Nên mặc áo sơ mi; quần tây, váy (chân váy hoặc váy liền thân độ dài chạm hoặc qua gối).
2. Giao tiếp văn minh, lịch sự; tôn trọng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và hs; không có lời nói, hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người khác.

Điều 6. Bảo đảm an toàn, an ninh trường học

1. Nghiêm cấm mang vào nhà trường các loại vũ khí, công cụ hỗ trợ, vật liệu nổ, chất dễ cháy, chất độc hại, chất gây nghiện, các tài liệu có nội dung độc hại và các vật dụng bị pháp luật nghiêm cấm.
2. Không tự ý quay phim, chụp ảnh, ghi âm hoặc phát tán hình ảnh, thông tin liên quan đến học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên và hoạt động nội bộ của nhà trường lên mạng xã hội khi chưa được sự đồng ý của Ban Giám hiệu.
3. Không vào cơ quan khi đã sử dụng rượu, bia hoặc các chất gây kích thích khác.

Điều 7. Bảo vệ tài sản và vệ sinh môi trường

1. Có ý thức bảo vệ tài sản công, không tự ý sử dụng hoặc làm hư hỏng các thiết bị, CSVC của nhà trường. Nếu gây thiệt hại phải bồi thường theo quy định.
2. Giữ gìn vệ sinh chung, bỏ rác đúng nơi quy định.

Điều 8. Chấp hành quy định về phương tiện giao thông

1. Tắt máy, dắt xe hoặc di chuyển phương tiện chậm khi qua cổng trường; để xe đúng nơi quy định dành cho khách theo hướng dẫn của bảo vệ.
2. Không dừng, đỗ xe gây cản trở giao thông trước cổng trường vào các giờ cao điểm đưa - đón học sinh.

Điều 9. Xử lý vi phạm

1. Nhà trường có quyền từ chối tiếp và yêu cầu rời khỏi khuôn viên trường đối với các trường hợp không chấp hành Nội quy này, có biểu hiện say xỉn, mất năng lực hành vi hoặc có hành vi gây rối trật tự.
2. Các hành vi cố tình vi phạm gây ảnh hưởng đến an ninh, an toàn trường học hoặc danh dự của cán bộ, giáo viên, học sinh sẽ bị lập biên bản và chuyển giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
3. Bảo vệ có trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn khách thực hiện theo Nội quy này;

Nội quy này có hiệu lực kể từ ngày ký. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, và khách đến liên hệ công tác nghiêm túc thực hiện./.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH ĐẮK LẮK
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG SỐ 1 NGUYỄN THÁI BÌNH

Nguyễn Văn Tú