SỞ GD&ĐT ĐĂK LĂK
TRƯỜNG THPT PHAN ĐÌNH PHÙNG
Số: 38/KH–PĐP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Krông Pắc, ngày 06 tháng 4 năm 2020

ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2019-2020

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Giúp học sinh được học theo chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng chống Covid-19. Đặc biệt giúp học sinh khối 12 của trường ôn tập chuẩn bị tốt hơn cho kỳ thi THPT quốc gia năm 2020.

- Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua internet, trên truyền hình của giáo viên.

- Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức, hỗ trợ học sinh trong học tập.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

- Đảm bảo thực hiện tiến độ chương trình để kết thúc năm học theo yêu cầu của Ngành giáo dục.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thực hiện chương trình môn học

a) Điều chỉnh nội dung chương trình: Các tổ chuyên môn bàn bạc, thảo luận trong tổ chuyên môn của mình để xây dựng lại toàn bộ phân phối chương trình học kỳ II dựa theo các nội dung tinh giản mà Bộ GD&ĐT vừa ban hành kèm theo CV 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 và hướng dẫn 406/SGDĐT-GDTrH ngày 03/4/2020 của Sở GD&ĐT Đắk Lắk, thời gian hoàn thành ngày 06/4/2020.

b) Kiểm tra, đánh giá kết quả học tập: Các tổ chuyên môn thống nhất cách kiểm tra, đánh giá học sinh sao cho khách quan, công bằng. Đối với dạy học qua internet, trên truyền hình thực hiện nội dung kiểm tra thường xuyên (miệng, 15 phút), khi học sinh đi học trở lại sẽ tổ chức kiểm tra định kỳ (1 tiết và học kỳ) theo đúng quy định.

Không kiểm tra, đánh giá đối với những nội dung kiến thức đã tinh giản theo Công văn số 5842/BGDĐT-GDTrH ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT và các nội dung "Không dạy", "Không làm", "Không thực hiện", "Khuyến khích học sinh tự học" (tự đọc, tự làm, tự thực hiện) theo hướng dẫn tại Công văn 1113.

c) Dạy học trực tuyến: Thực hiện theo kế hoạch số 37/KH-PĐP ngày 01/4/2020 của Trường THPT Phan Đình Phùng. Theo đó Bộ phận khảo thí-KĐCL và GV Tin học nhà trường hoặc GV khác có kinh nghiệm sẽ hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật cho các GV

chưa sử dụng thành thạo các ứng dụng dạy học trực tuyến. Các thầy cô GVBM kết hợp GVCN thông báo đến tất cả học sinh trong lớp mình dạy cách thức dạy trực tuyến hướng dẫn học sinh chuẩn bị CSVC như máy tính kết nối internet hoặc điện thoại thông minh, cách thức vào lớp học trực tuyến, hình thức dạy học thông qua ứng dụng nào, thời gian học cụ thể, chi tiết, nội dung bài học,... phải đảm bảo tất cả học sinh trong lớp đều có thể vào học được.

d) Dạy học tại trường: Khi Sở GD&ĐT có thông báo cho học sinh đi học trở lại các tổ chuyên môn sẽ rà soát lại toàn bộ chương trình các khối lớp theo nội dung tinh giản đã ban hành và theo kế hoạch chuyên môn, phân phối chương trình vừa xây dựng mới cho HK II năm học 2019- 2020 (theo CV: 406/SGDĐT-GDTrH ngày 03/4/2020) để lên kế hoạch ôn tập, phụ đạo, bổ sung các kiến thức cơ bản, trọng tâm cho học sinh. Thực hiện kiểm tra các bài kiểm tra định kỳ (1 tiết và học kỳ) theo đúng quy định.

2. Các hoạt động giáo dục:

Thực hiện nhiệm vụ công tác của lãnh đạo nhà trường, tổ hành chính-văn phòng, BCH Công đoàn, Đoàn thanh niên và các bộ phận khác theo kế hoạch số 37/KH-PĐP ngày 01/4/2020 của Trường THPT Phan Đình Phùng và tham gia trực cơ quan, giải quyết công việc theo Quyết định số 46/QĐ-PĐP ngày 01/4/2020 của Hiệu trưởng Trường THPT Phan Đình Phùng.

Các hoạt động giáo dục khác tiến hành chủ yếu bằng các phương tiện CNTT thông qua OMS, email, zalo, trang Web của trường,... để toàn thể cán bộ GV, NV nhà trường nắm bắt. Hằng ngày tất cả cán bộ GV tương tác trên Zalo của trường để nắm bắt nhanh thông tin nhà trường cần triển khai để kịp thời hoàn thành các nhiệm vụ được giao. Các hoạt động tập trung đông người tạm dừng trong thời gian cách ly toàn xã hội đến 15/04/2020. Sau thời gian nói trên, theo sự chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền nhà trường sẽ có thông báo tiếp theo.

3. Kế hoạch chuyên môn hàng tháng

Tháng	Nội dung	Bộ phận thực hiện
4/2020	- Xây dựng lại phân phối chương trình tất cả các môn theo điều chỉnh của Bộ GD&ĐT học kỳ II, năm học 2019- 2020. - Tiếp tục triển khai DH trên internet, truyền hình theo điều chỉnh đến khi có chỉ đạo mới.	- Bộ phận CM, Tổ CM, GVBM, GVCN
5/2020	- Tiếp tục triển khai DH trên internet, truyền hình theo điều chỉnh đến khi có chỉ đạo mới. - Thực hiện các hoạt động chuyên môn khác theo chỉ đạo của cấp trên tùy diễn biến tình hình dịch, bệnh.	- Bộ phận CM, Tổ CM, GVBM, GVCN
6/2020	- Tiếp tục triển khai DH trên internet, truyền hình theo điều chỉnh đến khi có chỉ đạo mới. - Thực hiện các hoạt động chuyên môn khác theo	- Bộ phận CM, Tổ CM, GVBM, GVCN

	chỉ đạo của cấp trên tùy diễn biến tình hình dịch, bệnh.	
7/2020	- Tiếp tục triển khai DH trên internet, truyền hình theo điều chỉnh đến khi có chỉ đạo mới. - Thực hiện các hoạt động chuyên môn khác theo chỉ đạo của cấp trên tùy diễn biến tình hình dịch, bệnh. - Kết thúc năm học dự kiến trước ngày 15/7/2020.	- Bộ phận CM, Tổ CM, GVBM, GVCN

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

3.1. Đối với lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch Dạy học trực tuyến, phối hợp với Viettel tạo tài khoản miễn phí cho nhà trường thông qua website https://viettelstudy.vn/ (Bộ phận khảo thí-KĐCL nhà trường tạo tài khoản chi tiết cho mỗi học sinh và đăng trên website, zalo của trường).

- Xây dựng kế hoạch dạy học, theo dõi, cập nhật chỉ đạo Bộ phận khảo thí-KĐCL và nhóm chuyên môn Tin học của nhà trường hỗ trợ giáo viên thực hiện bằng các hình thức dạy học khác nhau.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

- Thông tin đến CMHS và HS phương án Dạy học trực tuyến của nhà trường trong thời gian HS nghỉ học ở trường vì phòng chống dịch Covid-19.

- Liên tục cập nhật các chỉ đạo của cấp trên để triển khai đến tất cả cán bộ GV, NV trong nhà trường thực hiện đúng, đủ, kịp thời tất cả các yêu cầu của cấp trên.

3.2. Đối với tổ chuyên môn

- Xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học trong thời gian dạy trực tuyến.

- TTCM thường xuyên tương tác nắm bắt tình hình dạy học trực tuyến của GVBM trong tổ mình để có những điều chỉnh khi cần và báo cáo lại BGH.

- Tổ chức rà soát chương trình, thống nhất nội dung và hình thức dạy học phù hợp với đối tượng HS theo hướng dẫn của Công văn số 406/SHDĐT-GDTrH ngày 03/4/2020 của Sở GD&ĐT Đắk Lắk (lưu ý phần giảm tải mới nhất do Bộ GD&ĐT công bố ngày 31/3/2020 đã thông tin đến tất cả GV và đăng chi tiết tại trang Web của nhà trường).

- Triển khai tích cực việc đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học, gửi bài và giao nhiệm vụ học tập cho học sinh; tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh bằng các hình thức phù hợp, sao cho hiệu quả. Hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các tổ và giữa các thành viên trong tổ chuyên môn.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

3.3. Đối với giáo viên giảng dạy

- Tích cực, chủ động, tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ ứng dụng CNTT. Thực hiện cơ bản thành thạo các phần mềm, ứng dụng đã tập huấn hoặc liên hệ trực tiếp Bộ phận khảo thí-KĐCL và các GV Tin học trong nhà trường để tham khảo chuyên môn và được hỗ trợ nhằm góp phần nâng cao kỹ năng sử dụng CNTT và chất lượng dạy học.

- Xây dựng nội dung bài dạy và học liệu phù hợp. Dạy học trực tuyến qua Internet bằng các phần mềm ứng dụng có hiệu quả.

- Thực hiện tốt các quy định, kế hoạch của tổ chuyên môn và nhà trường.

3.4. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp

- Tổ chức cho tất cả học sinh của lớp mình thông qua việc liên hệ trực tiếp đến từng học sinh hoặc phụ huynh học sinh để thông báo cho tất cả học sinh phải chuẩn bị đầy đủ các điều kiện nhằm tham gia học tập được đầy đủ, hiệu quả nhất.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên dạy và hỗ trợ giáo viên dạy trong công tác quản lí lớp học.

- Chủ động phối hợp với CMHS, với GVBM tạo điều kiện thuận lợi cho HS học tập cũng như quản lí, kiểm tra việc học của HS và phối hợp GVBM báo cáo lại cho BGH khi cần.

3.5. Đối với bộ phận khảo thí-KĐCL và giáo viên Tin học

- Có trách nhiệm nghiên cứu việc dạy học trực tuyến trên internet qua các ứng dụng như: dạy học Livestream, Zoom meeting, Skype, classroom.google.com,… và trợ giúp cho toàn thể GV trong nhà trường khi cần.

- Liên hệ với Viettel tạo tài khoản miễn phí cho GV và học sinh thông qua website https://viettelstudy.vn/.

Trên đây là Kế hoạch điều chỉnh, bổ sung hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường trong học kỳ 2, năm học 2019- 2020 nhằm đáp ứng yêu cầu dạy học trong tình hình phòng chống dịch bệnh Covid-19 hiện nay. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc kịp thời trao đổi cùng với lãnh đạo nhà trường giải quyết (thông qua bộ phận chuyên môn). Kế hoạch này có thể điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp, yêu cầu các bộ phận có liên quan và cán bộ GV, NV theo dõi thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:
- Sở GD&ĐT Đăk Lăk (báo cáo);
- HT, PHT (để chỉ đạo);
- Các tổ CM và GV (để thực hiện);
- Đăng trên Website, Zalo nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Đình Dũng