SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK
TRƯỜNG THPT QUANG TRUNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 30 /KH-THPTQT

Ea Knuếc, ngày 25 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Về việc triển khai Dạy học STEM và tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 - 2026

Căn cứ:
- Công văn số 555/SGDĐT-GDPT ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026.
- Kế hoạch Giáo dục năm học 2025-2026 của Trường THPT Quang Trung.

Trường THPT Quang Trung xây dựng Kế hoạch triển khai dạy học STEM và tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 - 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. **Mục đích**
- Triển khai hiệu quả giáo dục STEM, góp phần đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục trong nhà trường.
- Giúp học sinh hình thành các ý tưởng về nghiên cứu khoa học, vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết những vấn đề thực tiễn.
- Nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vị trí, vai trò, ý nghĩa của giáo dục STEM.
- Phát huy tinh thần sáng tạo, khả năng vận dụng kiến thức liên môn của học sinh.
- Tạo sân chơi bổ ích để học sinh giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm trong việc nghiên cứu khoa học, kỹ thuật.

2. **Yêu cầu**
- Ngày hội phải được tổ chức trang trọng, an toàn, hiệu quả, tiết kiệm.
- Sản phẩm STEM phải đa dạng, phong phú, gắn với thực tiễn nhà trường và đảm bảo an toàn.
- Nội dung giáo dục STEM phải gắn với việc thực hiện mục tiêu chương trình giáo dục để phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.
- Mỗi tổ chuyên môn triển khai, hướng dẫn cho mỗi khối có ít nhất 1 sản phẩm STEM.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC

1. **Nội dung triển khai dạy học STEM**
- Đối với các tổ chuyên môn: Mỗi tổ bộ môn cần xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp các nội dung giáo dục STEM vào chương trình môn học và các hoạt động giáo dục. Kế

hoạch này cần phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên và điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

- Đối với giáo viên: Giáo viên cần lập kế hoạch bài dạy (giáo án) đảm bảo yêu cầu về phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá và sử dụng thiết bị, học liệu hiệu quả.
- Tích hợp liên môn: Triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

2. Nội dung tổ chức Ngày hội STEM

- Sản phẩm tham gia:
- Các loại công cụ, dụng cụ, máy móc, thiết bị, sản phẩm, mô hình phục vụ cho việc dạy và học.
- Các thí nghiệm minh họa kiến thức đã học.
- Các đề án, dự án, giải pháp giải quyết sáng tạo các vấn đề trong lớp học, nhà trường, gia đình và xã hội.

- **Yêu cầu về sản phẩm**:

- Sản phẩm do học sinh tự nghiên cứu, chế tạo trên cơ sở vận dụng kiến thức tích hợp liên môn.
- Khuyến khích sáng tạo ý tưởng mới, cách làm mới và sử dụng nguyên liệu tái chế, thân thiện với môi trường.
- Sản phẩm phải an toàn cho người sử dụng, không gây cháy nổ, ô nhiễm môi trường.
- Mỗi sản phẩm phải có báo cáo tóm tắt , bao gồm: Lý do chọn đề tài, quy trình tạo sản phẩm, ứng dụng thực tiễn, giải thích kiến thức vận dụng, và hướng dẫn sử dụng.

3. Hình thức và thời gian tổ chức

- Hình thức: Các lớp trưng bày sản phẩm tại gian hàng riêng theo phân công của Ban tổ chức, khuyến khích có poster thông tin sản phẩm. Ban giám khảo sẽ chấm điểm và Ban tổ chức trao giải cho các sản phẩm xuất sắc.
- Thời gian và địa điểm: Dự kiến tổ chức vào cuối tháng 11 hoặc đầu tháng 12 năm học 2025-2026 tại sân trường THPT Quang Trung.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Lãnh đạo trường

- Ra quyết định thành lập Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Ngày hội STEM.
- Phê duyệt Kế hoạch, dự trù kinh phí.
- Chỉ đạo, giám sát và chịu trách nhiệm chung về công tác tổ chức.

2. Các Tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học STEM và hướng dẫn học sinh làm sản phẩm, mô hình.
- Phân công giáo viên hướng dẫn các chủ đề và dự án phù hợp với năng lực chuyên môn.

- Báo cáo Danh mục các sản phẩm STEM tham dự ngày hội STEM cấp trường, tổng hợp báo cáo về Ban Tổ chức trước ngày 25/11/2025.

3. Đoàn Thanh niên

- Phối hợp với Ban Tổ chức để tuyên truyền, vận động học sinh tham gia, có hình thức đánh giá thi đua cho các tập thể và cá nhân.
- Hỗ trợ công tác hậu cần, chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất.

4. Tổ Hành chính

- Tham mưu và quyết toán kinh phí tổ chức.
- Hỗ trợ công tác chuẩn bị cơ sở vật chất.
- Nhân viên thiết bị phối hợp với các bộ phận trong trường để hỗ trợ giáo viên và học sinh trong quá trình tổ chức học tập và tham gia Ngày hội STEM có sử dụng thiết bị.

5. Giáo viên chủ nhiệm và Giáo viên bộ môn

- Giáo viên chủ nhiệm: Phối hợp với phụ huynh để hỗ trợ học sinh về cơ sở vật chất, thiết bị. Đôn đốc học sinh thực hiện sản phẩm đúng tiến độ. Đảm bảo có từ 2 sản phẩm trở lên theo đơn vị lớp tham gia Ngày hội STEM cấp trường.
- Giáo viên bộ môn: Trực tiếp hướng dẫn học sinh lựa chọn, thiết kế và xây dựng các sản phẩm phù hợp với quá trình học tập. Mỗi sản phẩm có thể có 1-2 giáo viên hướng dẫn.

6. Học sinh

- Tích cực tuyên truyền, hưởng ứng tham gia Ngày hội STEM.
- Chủ động liên hệ với giáo viên để được hướng dẫn.
- Hoàn thành sản phẩm đúng thời gian quy định. Mỗi lớp có ít nhất 2 sản phẩm tham gia.

IV. KINH PHÍ

- Kinh phí tổ chức Ngày hội được trích từ nguồn ngân sách chi thường xuyên của nhà trường.
- Các nguồn tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch triển khai dạy học STEM và tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 – 2026. Nhà trường yêu cầu các cá nhân, bộ phận nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả. Các khó khăn, vướng mắc phát sinh báo cáo về Lãnh đạo trường để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:
- Các tổ chuyên môn, nghiệp vụ;
- Đoàn Thanh niên;
- GVCN các lớp;
- Website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH ĐẮK LẮK
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG QUANG TRUNG

Lê Hữu Hào