SỞ GD VÀ ĐT QUẢNG NGÃI
TRƯỜNG THPT ĐINH TIÊN HOÀNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 370/BC -ĐTH

Sơn Tây, ngày 16 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO
Công tác triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 2187/QĐ-SGDĐT ngày 10/9/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025, Trường THPT Đinh Tiên Hoàng báo cáo như sau:

1. Quy mô trường, lớp, học sinh, CBQL, GV, NV đầu năm học 2024-2025:

1.1. Tổng số lớp, số học sinh.

Tổng số có 17 lớp/ 641 học sinh, cụ thể:

- Số lớp 10: 7 lớp; số học sinh 303

- Số lớp 11: 5 lớp; số học sinh 183

- Số lớp 12: 5 lớp; số học sinh 155

1.2. Tổng CBQL, GV, NV.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên có 45 người, trong đó

- CBQL: 03 người.

- GV: 34 giáo viên, trong đó có 02 GV hợp đồng (Lịch sử, Toán)

- Nhân viên: 08 nhân viên, trong đó có 05 Nhân viên hợp đồng.

2. Kết quả tổ chức sinh hoạt chính trị, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hè cho cán bộ quản lý, giáo viên

- Thực hiện Kế hoạch số 569/KH-SGDĐT ngày 25/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi, Trường có 03 cán bộ quản lý tham gia sinh hoạt chính trị hè 2024 từ ngày 20-21/8/2024 và đã tham gia viết bài thu hoạch đầy đủ.

- Nhà trường kết hợp với Phòng GD & ĐT huyện Sơn Tây thực hiện kế hoạch bồi dưỡng chính trị hè 2024, Trường THPT Đinh Tiên Hoàng tham gia học từ ngày 13 đến 14/8/2024, có 38/41 người tham dự, vắng 3 có lý do (tham gia tập huấn).

- Nhà trường cử giáo viên tham gia tập huấn theo Kế hoạch số 644/KH-SGDĐT ngày 12/7/2024 của sở Giáo và Đào tạo Quảng Ngãi đúng theo quy định.

3. Công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo triển khai năm học mới; công tác vệ sinh trường học, xây dựng cảnh quan môi trường xanh sạch đẹp; an toàn trường học

- Công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo triển khai năm học mới cho 17 phòng học; trong đó có 04 phòng học mới đưa vào sử dụng cũng đã bố trí đủ số bàn ghế, bảng đen, tivi; Sắp xếp 01 phòng Tin học; 01 thư viện; 01 phòng thực hành Lý-Hoá-Sinh.

- Chỉ đạo cho Ban lao động phân chia vị trí lao động cho các lớp trong khuôn viên nhà trường, phát quang cây xanh; triển khai cho GVCN tổ chức cho học sinh dọn vệ sinh lớp học, quán triệt cho học sinh về công tác phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường; Chỉ đạo cho Ban quản lý khu bán trú tiếp nhận học sinh vào ở, quán triệt cho học sinh Bán trú dọn vệ sinh phòng ở, xung quanh khu bán trú, cầu thang, nhà ăn …; Giáo viên, nhân viên ở trong khuôn viên nhà trường tiến hành dọn vệ sinh các phòng ở, phòng làm việc, nhà Đa Năng, xung quanh nhà công vụ.

- Nhà trường đã xây dựng và triển khai Kế hoạch số 303/KH-ĐTH ngày 23/8/2024 về việc Phối hợp với Công an huyện Sơn Tây tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về trật tự an toàn giao thông đầu năm học sau buổi Lễ Khai giảng năm học 2024 – 2025; Tất cả CB,GV, NV và học sinh tham gia đầy đủ và đã ký bản Cam kết về ATGT với Công an huyện Sơn Tây.

4. Bố trí, biên chế giáo viên, nhân viên *(thừa, thiếu, nhu cầu mới, phương án hợp đồng giáo viên để đảm bảo đủ số lượng giảng dạy)*

- Bố trí biên chế giáo viên linh hoạt phù hợp, phân công giáo viên hợp lý, linh hoạt nhằm khắc phục thực trạng thiếu giáo viên, phân công giáo viên thiếu tiết dạy hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, phân công dạy giáo dục địa phương theo chuyên đề phù hợp với năng lực công tác, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Phân công nhân viên đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Đầu năm học nhà trường hợp đồng 02 giáo viên gồm 01 giáo viên Toán, 01 giáo viên môn Lịch sử đã phân công giảng dạy phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

- Hiện nay nhà trường thiếu 06 giáo viên các môn: 02 GV Toán, 01 GV TD, 01 GV Tiếng Anh, 01 GV Âm nhạc, 01 GV Mỹ thuật. Nhân viên thiếu 04 biên chế theo qui định: 01 Thư viện (mới xin thôi việc), 01 Thiết bị, 01 Y tế, 01 Giáo vụ.

5. Triển khai thực hiện các hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền có liên quan đến công tác chuyên môn và các hướng dẫn khác của ngành

- Thực hiện theo Công văn số 1898/SGDĐT-GDTrH ngày 09/8/2024 về việc triển khai thực hiện Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên nhà trường ban hành Kế hoạch số 304A/KH-ĐTH ngày 26 tháng 8 năm 2024 của trường THPT Đinh Tiên Hoàng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;

- Thực hiện Công văn số 1902/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025, nhà trường ban hành Kế hoạch số 355/KHCM-ĐTH ngày 26 tháng 8 năm 2024 của trường THPT Đinh Tiên Hoàng kế hoạch hoạt động chuyên môn 2024-2025;

- Thực hiện Công văn số 1940/SGDĐT-VP ngày 14/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc về việc tổ chức cho học sinh tựu trường, khai giảng năm học 2024-2025. Trường THPT Đinh Tiên Hoàng xây dựng Kế hoạch số 303/KH-ĐTH ngày 23 tháng 8 năm 2024 kế hoạch phối hợp, tổ chức tuyên truyền, giáo dục phổ biến pháp luật, trật tự an toàn giao thông nhân ngày khai giảng năm học 2024-2025.

- Thực hiện Công văn số 1963/SGDĐT-KHTC ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu năm học 2024-2025, nhà trường ban hành Thông báo số 338/TB-ĐTH ngày 29 tháng 8 năm 2024 của trường THPT Đinh Tiên Hoàng thông báo các khoản thu năm học 2024-2025;

- Nhà trường đã ra Thông báo số 334/TB-ĐTH ngày 30/8/2024 về công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông, giảm thiểu tai nạn giao thông trong dịp nghỉ Lễ 02/9 và tháng cao điểm an toàn giao thông cho học sinh đến trường năm học 2024 – 2025 cho toàn thể CB, GV, NV và học sinh toàn trường.

- Nhà trường đã ra Thông báo số 347/TB-ĐTH ngày 06/9/2024 thông báo về việc thực hiện các chế độ chính sách năm học 2024-2025 để giáo viên chủ nhiệm triển khai đến học sinh.

- Nhà trường ban hành Kế hoạch số 01/KHYT-ĐTH ngày 12/9/2024 kế hoạch về việc thực hiện bảo hiểm y tế học sinh năm học 2024-2025.

- Nhà trường ban hành Kế hoạch số 360/KH-ĐTH ngày 12/9/2024 kế hoạch về việc thực hiện giáo dục an toàn giao thông cho học sinh năm học 2024-2025.

6. Đề xuất, kiến nghị của cơ sở (nếu có)

- Tuyển dụng và bổ sung biên chế còn thiếu về giáo viên, nhân viên để nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ được giao (06 GV, 04 NV).

- Tổ chức mua sắm những thiết bị mua sắm tập trung để kịp thời phục vụ năm học (100 bộ bàn ghế học sinh 02 chỗ ngồi, trang bị cho 04 phòng học mới đưa vào sử dụng).

Trên đây là toàn bộ nội dung báo cáo công tác triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 tại trường THPT Đinh Tiên Hoàng thực theo Quyết định số 2187/QĐ-SGDĐT ngày 10/9/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi.

Trân trọng!

Nơi nhận:
- Đoàn kiểm tra;
- Ban giám hiệu.
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH QUẢNG NGÃI
TRƯỜNG THPT ĐINH TIÊN HOÀNG

Phạm Văn Nam