SỞ GD&ĐT NINH BÌNH
**TRUNG TÂM GDNN-GDTX YÊN MÔ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 22/KH-TTYM

*Yên Từ, ngày 10 tháng 9 năm 2026*

# KẾ HOẠCH
# TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
# NĂM HỌC 2026-2027

## I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

### 1. Văn bản của Chính phủ, Bộ GD&ĐT

*- Chỉ thị 31/CT-TTg ngày 05/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027;*

*- Thông tư 01/2023 /TT-BGDĐT Ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;*

*- Thông tư 12/2022/TT-BGDĐT ban hành chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông;*

*- Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học viên theo học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông;*

*- Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng và Tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục của Trung tâm;*

*- Quyết định 2308/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 8 năm 2026 của Bộ GD&ĐT về Khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên, áp dụng trong toàn quốc từ năm học 2026-2027 và các năm học tiếp theo;*

*- Công văn số 2623/QĐ-BGDĐT ngày 03/9/2026 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2026-2027 của ngành Giáo dục;*

### 2. Văn bản của UBND tỉnh và Sở GD&ĐT

*- Quyết định số 37/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc Tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình.*

*- Quyết định số 113/QĐ-UBND ngày 27 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc thành lập Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên Yên Mô thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;*

*- Quyết định số 1245/QĐ-UBND ngày 30 tháng 10 năm 2025 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm GDNN-GDTX Yên Mô thuộc Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình;*

*- Quyết định 3032/QĐ-UBND ngày 14/08/2026 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2026 – 2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình.*

*Công văn số 3590/SGDĐT-GDNN&GDTX của SGD&ĐT về việc đánh giá tổng kết năm học 2025-2026; phương hướng, nhiệm vụ năm học 2026-2027 đối với Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên*

*Công văn số 3595/SGDĐT-GDNN&GDTX ngày 04/9/2026 của SGD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027 đối với giáo dục nghề nghiệp và giáo dục thường xuyên*

*Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị. Trung tâm GDNN-GDTX Yên Mô xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027 với những nội dung sau:*

## II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích:

Kế hoạch năm học của Trung tâm là văn bản mang tính pháp lệnh đối với đơn vị, nó có vai trò chủ đạo, chi phối mọi hoạt động của Trung tâm. Trên cơ sở đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026, nêu bật những mặt mạnh, mặt còn hạn chế trong năm học. Qua đó xây dựng được kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027 là căn cứ để các đoàn thể, tổ nhóm chuyên môn và các bộ phận, cá nhân xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện theo yêu cầu nhiệm vụ được phân công.

### 2. Yêu cầu:

- Kế hoạch bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 theo sự chỉ đạo hướng dẫn của Sở GD&ĐT và tình hình thực tiễn của đơn vị, mở rộng các loại hình học tập và liên kết đào tạo, tập trung các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, thực hiện mục tiêu đổi mới căn bản và toàn diện nền giáo dục theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, dân chủ hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế.

- Kế hoạch có nội dung toàn diện, thể hiện tính khoa học, sát với thực tế của Trung tâm, có tính khả thi và mọi thành viên trong Trung tâm đều tham gia để hoàn thành nhiệm vụ chung. Mang tính chất pháp quy song lại thể hiện tính dân chủ, sáng tạo; được bàn bạc công khai và quán triệt sâu rộng đến toàn thể đến toàn thể CB, GV, nhân viên và học viên. Vì vậy tất cả mọi thành viên trong Trung tâm phải có trách nhiệm thực hiện với ý thức trách nhiệm cao để hoàn thành xuất sắc những chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

## III. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

### 1. Cơ cấu tổ chức

***1.1. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên***

| Đối tượng | Số lượng | | | Trình độ CM | | | | *Ghi chú* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TS | Nữ | Dân tộc | Trên chuẩn | Đạt chuẩn | TC | SC | |
| CBQL | 3 | 2 | 1 | *1* | *2* | *0* | *0* | |
| GV dạy văn hóa | 26 | 21 | 0 | *3* | *23* | *0* | *0* | |
| Nhân viên | 8 | 4 | 0 | *1* | *6* | *0* | *1* | |
| **Tổng số** | **37** | **27** | **1** | **5** | **31** | **1** | **1** | |

* *Cơ cấu đội ngũ giáo viên dạy văn hóa* (*không kể CBQL*)

| Đối tượng | Văn | Sử | Địa | Toán | Hoá | Lý | Sinh | Anh | Tổng |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Biên chế | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 13 |
| Hợp đồng | 3 | 2 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 3 | 13 |
| **Tổng** | **6** | **3** | **3** | **4** | **2** | **3** | **2** | **3** | **26** |

Đội ngũ cán bộ, giáo viên (kể cả giáo viên hợp đồng, thỉnh giảng), nhân viên đều đã được chuẩn hoá theo yêu cầu của ngành; nhiệt tình, trách nhiệm, có tâm huyết với nghề. 100% CB-GV-NV đều đạt chuẩn về trình độ đào tạo, 13,5% (5/37) có trình độ thạc sĩ. Hầu hết CB, GV, NV đều sử dụng thành thạo tin học văn phòng, các phần mềm quản lý dạy học, khai thác có hiệu quả các trang mạng trực tuyến về dạy học trên Internet.

***2.1. Học viên***

| TT | Khối | Học viên học tại Trung tâm | | Học viên học tại đơn vị Liên kết | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** |
| 1 | 10 | 6 | 314 | 6 | 263 |
| 2 | 11 | 6 | 259 | 4 | 177 |
| 3 | 12 | 5 | 219 | 4 | 175 |
| **Tổng** | | **17** | **790** | **14** | **615** |

**2. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Trung tâm có 02 cơ sở làm việc:

- Cơ sở 1: Đặt tại xã Yên Từ có diện tích đất là 10.100,2 $m^2$ (đã có bìa đỏ), có 17 phòng học, 5 phòng thực hành nghề, 02 phòng thiết bị, 01 phòng y tế học đường, 10 phòng làm việc, 01 phòng hội đồng, 01 phòng bảo vệ, 01 phòng y tế, 03 nhà để xe, 03 nhà vệ sinh.

- Cơ sở 2: Đặt tại xã Yên Mô có diện tích đất là 8.170 $m^2$ (chưa có bìa đỏ), có 06 phòng học, 02 phòng làm việc, 01 nhà bảo vệ, 01 nhà để xe, 02 nhà vệ sinh.

- Thực trạng phòng học: 28 phòng học (Cơ sở 1: 22 phòng, cơ sở 3: 6 phòng), số lượng phòng học đáp ứng đủ và đảm bảo thực hiện hiện công tác giảng dạy theo quy

định từng khối lớp.

- Thực trạng trang thiết bị dạy học:

+ Số lượng bàn ghế đầy đủ, đáp ứng 100%.

+ Tivi thông minh: 17 chiếc, đáp ứng 100%.

+ Các thiết bị phục vụ làm việc, dạy và học tối thiểu các môn học: đáp ứng 100%.

**3. Thuận lợi, khó khăn**

***3.1. Thuận lợi***

- Vai trò của Giáo dục nghề nghiệp, Giáo dục thường xuyên đã được Luật giáo dục, Luật giáo dục nghề nghiệp khẳng định trong việc nâng cao dân trí, đào tạo nhân lực, đảm bảo cho mọi người được học tập và học tập suốt đời.

- Đơn vị luôn nhận đượ sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của Sở Giáo dục và Đào tạo, của các cấp uỷ Đảng và chính quyền địa phương, sự phối hợp chặt chẽ của các ban, ngành, đoàn thể. Các tổ chức Đảng, đoàn thể trong Trung tâm như Chi bộ, Tổ nhóm chuyên môn, Đoàn thanh niên có sự chỉ đạo và phối hợp tốt trong các hoạt động góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục. Đội ngũ cán bộ, giáo viên (kể cả giáo viên hợp đồng) đều đã được chuẩn hoá theo yêu cầu của ngành; hầu hết đều nhiệt tình, có trách nhiệm, có tâm huyết với nghề. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học được tăng cường và bổ sung thêm, đáp ứng điều kiện tối thiểu cho công tác dạy học và phối hợp liên kết đào tạo nghề.

- Kết quả phấn đấu trong giảng dạy học tập của tập thể thầy, trò Trung tâm trong những năm học vừa qua đã tạo được niềm tin tới cán bộ, nhân dân và học viên.

**3.2. Khó khăn**

- Tình trạng thừa thiếu giáo viên cục bộ giữa các môn nên việc phân công chuyên môn gặp nhiều khó khăn, ảnh hưởng đến chất lượng giảng dạy. Đối tượng đầu vào của trung tâm chất lượng thấp, một bộ phận không nhỏ học viên thiếu ý chí để vươn lên trong học tập và rèn luyện.

- Nhận thức của một số phụ huynh học viên về giáo dục nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên còn hạn chế dẫn đến việc phối hợp để giáo dục chưa cao, đánh giá chưa đúng mức chất lượng dạy học.

- Cơ sở vật chất trường lớp còn chưa đồng bộ; còn thiếu phòng học chức năng, phòng thực hành nghề, phòng làm việc; không có nhà công vụ cho giáo viên ở xa; tài liệu tham khảo còn ít, thư viện chưa đáp ứng đủ nhu cầu của người đọc.

**4. Kết quả đạt được trong năm học 2025-2026**

***4.1. Kết quả học tập và rèn luyện của học viên***

***4.1.1. Công tác giáo dục thường xuyên tại Trung tâm GDNN-GDTX Yên Mô***

** Kết quả xếp loại rèn luyện của học viên:*

| Khối | Số lớp | Số học viên | Tốt | | Khá | | Đạt | | Chưa đạt | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
| 10 | 6 | 268 | 171 | 63,8 | 74 | 27,6 | 23 | 8,6 | 0 | 0 |
| 11 | 5 | 217 | 158 | 72,8 | 57 | 26,3 | 02 | 0,9 | 0 | 0 |
| 12 | 4 | 158 | 139 | 88,0 | 19 | 12,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tổng** | **15** | **643** | **468** | **72,8** | **150** | **23,3** | **25** | **3,9** | **0** | **0** |

** Kết quả xếp loại học tập của học viên:*

| Khối | Số lớp | Số học viên | Tốt | | Khá | | Đạt | | Chưa đạt | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
| 10 | 6 | 268 | 1 | 0,4 | 129 | 48,1 | 116 | 43,3 | 22 | 8,2 |
| 11 | 5 | 217 | 7 | 3,2 | 196 | 90,3 | 13 | 6,0 | 01 | 0,5 |
| 12 | 4 | 158 | 36 | 22,8 | 122 | 77,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tổng** | **15** | **643** | **44** | **6,8** | **447** | **69,7** | **129** | **20,1** | **23** | **3,6** |

- So với chỉ tiêu kế hoạch: xếp loại đạo đức khá tốt tăng 4,0% so với cùng kỳ; xếp loại học lực loại giỏi tăng 4,6% so với cùng kỳ, loại khá tăng 24,9% so với cùng kỳ.

- Tỉ lệ học sinh lên lớp thẳng của khối 10, 11 là 462/485 = 95,2%.

- Tỉ lệ học sinh khối 12 đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp là 158/158 = 100%. Đỗ tốt nghiệp 98,73%, vượt 3,73% so với kế hoạch đề ra.

***4.1.2. Công tác giáo dục thường xuyên cho học viên tại Trường Cao đẳng Cơ điện Nông nghiệp và Môi trường***

- *Duy trì sỹ số:* Tổng số 13 lớp với 482 học viên.

** Kết quả xếp loại rèn luyện của học viên:*

| Khối | Số lớp | Số học viên | Tốt | | Khá | | Đạt | | Chưa đạt | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
| 10 | 5 | 177 | 145 | 81,9 | 27 | 15,3 | 5 | 2,8 | 0 | 0 |
| 11 | 5 | 182 | 149 | 81,9 | 24 | 13,2 | 9 | 4,9 | 0 | 0 |
| 12 | 3 | 123 | 109 | 88,6 | 14 | 11,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tổng** | **13** | **482** | **403** | **83,6** | **65** | **13,5** | **14** | **2,9** | **0** | **0** |

** Kết quả xếp loại học tập của học viên:*

| Khối | Số lớp | Số học | Tốt | Khá | Đạt | Chưa đạt |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | viên | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 5 | 177 | 4 | 2,3 | 71 | 40,1 | 94 | 53,1 | 8 | 4,5 |
| 11 | 5 | 182 | 0 | 0 | 79 | 43,4 | 88 | 48,4 | 15 | 8,2 |
| 12 | 3 | 123 | 1 | 0,8 | 107 | 87,0 | 15 | 12,2 | 0 | 0 |
| **Tổng** | **13** | **482** | **5** | **1,0** | **257** | **53,3** | **197** | **40,9** | **23** | **4,8** |

Tỉ lệ học sinh lên lớp thẳng của khối 10, 11 là 336/359 = 94%.

Tỉ lệ học sinh khối 12 đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp là 123/123 = 100%. Đỗ tốt nghiệp 98,37%, vượt 3,37% so với kế hoạch đề ra.

***4.2. Công tác liên kết đào tạo Trung cấp nghề, định hướng nghề nghiệp***

- Trong năm học 2025 - 2026, Trung tâm đã tiếp tục phối hợp với Trường Cao đẳng Cơ điện Nông nghiệp và Môi trường quản lý, chỉ đạo chuyên môn cho học viên học chương trình GDTX cấp THPT tại Trường Cao đẳng Cơ điện Nông nghiệp và Môi trường.

- Năm học 2025-2026, Trung tâm tiếp tục phối hợp và hợp tác với các trường Trung cấp Ngoại thương, Trung cấp Đông Nam Á, Trung cấp Future Việt Nam, và Trung cấp Công nghiệp Bách khoa mở các lớp nghề liên kết, các ngành nghề mới được lựa chọn phù hợp với tình hình thực tế và đáp ứng nhu cầu của địa phương.

- Đã phối hợp tổ chức thi tốt nghiệp lớp chăm sóc sắc đẹp cho 28 học viên của Trường Trung cấp Quốc Tế Hà Nội. Phối hợp tổ chức thi thực hành và ôn tốt nghiệp cho 3 lớp kĩ thuật chế biến món ăn cho 75 học viên của trường Cao đẳng Cơ điện Nông nghiệp và Môi trường. Phối hợp tổ chức xét và công nhận tốt nghiệp cho 2 lớp kĩ thuật chế biến món ăn và chăm sóc sắc đẹp cho 58 học viên của trường Trung cấp Ngoại Thương.

- Việc quản lý dạy học và duy trì nền nếp các lớp nghề liên kết được chú trọng và chỉ đạo sát sao. Đội ngũ giáo viên chủ nhiệm được giao nhiệm vụ rõ ràng, thường xuyên theo dõi tình hình chuyên cần, ý thức học tập của học sinh và tích cực phối hợp với phụ huynh để quản lý hiệu quả. Trong năm học 2025-2026, nền nếp các lớp nghề liên kết có nhiều cải thiện rõ rệt, tỉ lệ chuyên cần tăng lên đáng kể, đồng thời chất lượng giờ học và thực hành được đảm bảo tốt hơn.

- Trong năm học 2025-2026 hoạt động tư vấn, hướng nghiệp đã được trung tâm chú trọng triển khai với nhiều hình thức: Tích hợp trong các buổi sinh hoạt lớp, tổ chức hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt dưới cờ...bán sát theo Thông tư số 16/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ GDĐT quy định về hướng nghiệp và phân luồng trong giáo dục. Nhờ việc tư vấn hướng nghiệp qua các buổi tư vấn của các công ty như: Công ty TNHH cung

ứng nhân lực trái tim Việt ... (với 100% học viên tham gia) đã giúp học viên sớm xác định ngành nghề phù hợp với năng lực, điều kiện gia đình và nhu cầu xã hội.

* Các ngành nghề, các lớp đào tạo Trung cấp nghề:

| TT | Ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Kết quả tuyển sinh / tốt nghiệp theo năm học (người) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Năm học 2023 - 2024 | | Năm học 2024 - 2025 | | Năm học 2025 - 2026 | |
| | | | Tuyển sinh | Tốt nghiệp | Tuyển sinh | Tốt nghiệp | Tuyển sinh | Tốt nghiệp |
| **1. Trường Cao đẳng Cơ giới Ninh Bình** | | | | | | | | |
| 1 | Kỹ thuật chế biến món ăn | Trung cấp | 56 | 49 | 0 | 51 | 0 | 47 |
| 2 | Điện lạnh | Trung cấp | 36 | 25 | 0 | 33 | 0 | 28 |
| **2. Trường Cao đẳng Công nghiệp Nam Định** | | | | | | | | |
| 3 | Công nghệ may thời trang | Trung cấp | 0 | 45 | 27 | 0 | 0 | 0 |
| **3. Trường Trung cấp Ngoại thương – Hà Nội** | | | | | | | | |
| 4 | Kỹ thuật chế biến món ăn | Trung cấp | 38 | 0 | 77 | 0 | 0 | 30 |
| 5 | Chăm sóc sắc đẹp | Trung cấp | 30 | 0 | 31 | 0 | 66 | 28 |
| 6 | Công nghệ thông tin | Trung cấp | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | 0 |
| **4. Trường Trung cấp Quốc tế Hà Nội** | | | | | | | | |
| 7 | Chăm sóc sắc đẹp | Trung cấp | 29 | 0 | 28 | 0 | 0 | 28 |
| 8 | Kỹ thuật pha chế đồ uống | Trung cấp | 0 | 0 | 26 | 0 | 0 | 0 |
| **5. Trường Trung cấp Nghề Quốc tế - Ninh Bình** | | | | | | | | |
| 9 | Kỹ thuật chế biến món ăn | Trung cấp | 0 | 0 | 55 | 0 | 0 | 0 |
| **6. Trường Trung cấp Đông Nam Á** | | | | | | | | |
| 10 | Công nghệ thông tin | Trung cấp | 0 | 0 | 0 | 0 | 55 | 0 |
| **7. Trường Trung cấp Future** | | | | | | | | |
| 11 | Công nghệ thông tin | Trung cấp | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | 0 |

| TT | Ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Kết quả tuyển sinh / tốt nghiệp theo năm học (người) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Năm học 2023 - 2024 | | Năm học 2024 - 2025 | | Năm học 2025 - 2026 | |
| | | | Tuyển sinh | Tốt nghiệp | Tuyển sinh | Tốt nghiệp | Tuyển sinh | Tốt nghiệp |
| **8. Trường Trung cấp Công nghiệp Bách khoa** | | | | | | | | |
| 12 | Kỹ thuật chế biến món ăn | Trung cấp | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 |
| | **TỔNG CỘNG** | | **189** | **119** | **244** | **84** | **267** | **161** |

**Ghi chú:** Số liệu năm học 2025 - 2026 là số liệu tuyển sinh đầu năm học; các lớp đang đào tạo nên chưa phát sinh kết quả tốt nghiệp (thể hiện bằng số 0).

***4.3. Công tác bồi dưỡng học viên giỏi, các hoạt động phong trào thi đua và an toàn, an ninh trường học và y tế trường học***

** Công tác bồi dưỡng học viên giỏi*

- Căn cứ kế hoạch của Sở GD&ĐT, Ban lãnh đạo trung tâm đã xây dựng kế hoạch ôn thi, tổ chức hội nghị đánh giá, trao đổi thảo luận để bàn giải pháp nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng HSG, lựa chọn giáo viên các môn Văn, Toán, Sử, Địa có nhiều kinh nghiệm, năng lực, trình độ chuyên môn vững vàng để làm tốt công tác phát hiện và bồi dưỡng học viên giỏi; thành lập các lớp bồi dưỡng học viên giỏi và tiến hành bồi dưỡng ngay từ đầu năm học.

- Trung tâm đã lựa chọn, phân công giáo viên có năng lực, có kinh nghiệm, tâm huyết, nhiệt tình, trách nhiệm để bồi dưỡng đội tuyển HSG lớp 12. Yêu cầu các thầy cô phải đầu tư nghiên cứu các nội dung kiến thức, sưu tầm các dạng đề để học sinh có điều kiện tiếp xúc và rèn luyện kỹ năng làm bài đạt kết quả tốt.

- Trung tâm đã thành lập 04 đội tuyển ở các môn Ngữ văn, Toán, Lịch sử, Địa lý với tổng số 12 học viên tham gia kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh vào ngày 13/1/2026. Kết quả thi HSG các môn văn hoá cấp tỉnh đạt 08 giải trong đó có 02 giải nhất, 01 giải ba, 05 giải khuyến khích, xếp thứ 7/23 trung tâm trong toàn tỉnh. Xếp loại chung Khuyến Khích toàn đoàn.

* Kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2026: Tỉ lệ tốt nghiệp của học viên trung tâm đạt 277/281 = 98,6%.

** Về hoạt động phong trào thi đua và nền nếp:*

Dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban chi uỷ, Ban giám đốc, bộ phận quản lý học sinh và Ban chấp hành Đoàn trường đã tổ chức, quản lý và triển khai thực hiện nghiêm

túc việc chấp hành và thực hiện các nội quy quy định của học sinh và tổ chức các hoạt động, phong trào thi đua, đã tổ chức và tham gia các hoạt động, hội thi, các hoạt động văn hoá, thể dục thể thao đầy ý nghĩa nhân dịp Kỷ niệm 43 năm Ngày nhà giáo Việt Nam do Sở GD&ĐT Ninh Bình phát động; do Nhà trường, đoàn trường tổ chức. Hưởng ứng lời kêu gọi của Uỷ ban mặt trận tổ quốc tỉnh Ninh Bình, Ban Giám đốc đã phát động cán bộ, giáo viên, người lao động và học sinh chung tay ủng hộ đồng bào phí bắc và miền trung tây nguyên chịu ảnh hưởng của bão, ngập lụt gây ra. Quyên góp và ủng hộ 2 lần với số tiền 44.790.000 đồng. BCH Đoàn trường thường xuyên tổ chức và kiểm tra các hoạt động nền nếp của các lớp.

** Công tác an toàn, an ninh trường học và y tế trường học*

- Tổ chức rà soát, kiểm tra các hạng mục công trình do nhà trường quản lý, đặc biệt chú ý những hạng mục có nguy cơ cao về mất an toàn như: lan can tại hành lang các dãy nhà cao tầng. Có biện pháp gia cố, tu sửa, thay thế các hạng mục kém chất lượng nhằm bảo đảm an toàn cho học viên trong quá trình học tập, rèn luyện tại trung tâm.

- Cùng với đó, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng và gia đình học viên trong công tác bảo đảm an toàn trường học, an ninh trật tự, phòng chống tại nạn thương tích, đuối nước. Khi có vụ việc về an toàn trường học, an ninh trật tự, tại nạn thương tích, đuối nước liên quan đến học viên, trung tâm đã phối hợp chặt chẽ với cơ quan công an và các đơn vị liên quan kịp thời xác minh, làm rõ và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định để kịp thời phối hợp giải quyết.

- Để nâng cao hiệu quả công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước trong bối cảnh thời tiết khắc nghiệt, nhà trường đã tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương, công an xã và các ban ngành của địa phương cùng phối hợp để tuyên truyền, giáo dục học viên.

- Trong năm học Trung tâm đã phối hợp với Công an xã Yên Từ, Viện kiểm soát nhân dân tỉnh Ninh Bình khu vực 2 tổ chức nhiều buổi tuyên truyền, các chuyên đề về giáo dục kỹ năng sống, tuyên truyền giáo dục pháp luật về phòng chống ma tuý, tác hại của thuốc lá điện tử, phòng chống pháo nổ và nâng cao kỹ năng an toàn khi tham gia giao thông đường bộ. Đặc biệt phối hợp với Công an xã Yên Từ tuyên truyền về an toàn mạng, an toàn cuộc sống, phòng ngừa "bắt cóc trực tuyến" cho học viên trong toàn trường.

- Yêu cầu mọi học viên phải thực hiện nghiêm túc nội quy học viên, nội quy nhà trường; không vi phạm pháp luật. Học viên phải lễ phép với thầy giáo, cô giáo và mọi người; có quan hệ đúng mực với bạn bè. Giáo viên chủ nhiệm phối hợp chặt chẽ với đoàn thanh niên, đội thanh niên xung kích và bộ phận hỗ trợ quản lý học viên để quản lý

chặt chẽ học viên trong tất cả các buổi học, lao động, sinh hoạt ngoại khoá, chuyên đề, hoạt động trải nghiệm vv...

Công tác chăm sóc sức khỏe cho học viên có bước khởi sắc rõ rệt, hiện tại Trung tâm có 01 đồng chí nhân viên phụ trách y tế học đường. Bộ phận y tế học đường đã góp phần đảm bảo sức khỏe cho học viên trong thời gian học tại trung tâm cũng như thực hiện tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa. Trung tâm cũng phối hợp thực hiện tốt công tác Bảo hiểm y tế (BHYT) học viên.

***4.4. Kết quả xếp loại thi đua***

- Tập thể đơn vị: được Giám đốc Sở GD&ĐT công nhận là tập thể lao động tiên tiến và được Giám đốc Sở GD&ĐT tặng Giấy khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2025-2026.

- Về cán bộ, viên chức và người lao động: tổng số 32 người

- Kết quả xếp loại thi đua: có 03 chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, 03 đồng chí được Giám đốc Sở GD&ĐT tặng Giấy khen; 22 đồng chí được tặng danh hiệu lao động tiên tiến cấp ngành, 02 tổ chuyên môn lao động tiên tiến xuất sắc.

- BCH Đoàn trường, Bí thư Đoàn trường được Trung ương đoàn tặng Bằng khen.

**4.5. Những tồn tại và hạn chế và nguyên nhân**

***4.5.1. Tồn tại, hạn chế:***

- Chất lượng giáo dục toàn diện và chất lượng mũi nhọn đã được nâng lên tuy nhiên chưa đáp ứng tốt với yêu cầu.

- Chất lượng học các lớp học liên kết đào tạo trung cấp nghề đã có nhiều chuyển biến tích cực nhưng chưa ổn định.

- Ý thức học tập, rèn luyện của một bộ phận học viên còn chưa cao; một số gia đình còn ít quan tâm đến việc tập của con em mình.

- Số lượng giáo viên hợp đồng và thỉnh giảng còn nhiều, điều kiện cơ sở vật chất đã sử dụng lâu và xuống cấp, thiếu đồng bộ.

***4.5.2. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế:***

- Sự quan tâm của nhân dân địa phương về giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên chưa thật đầy đủ; Nhận thức của một số phụ huynh học viên về giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên còn hạn chế dẫn đến công tác phối hợp để giáo dục chưa cao, đánh giá chưa đúng mức chất lượng dạy học.

- Ý thức rèn luyện của một số học viên không cao dẫn đến vi phạm nội quy trường lớp, nhận thức của một số học viên chưa đúng đắn dẫn đến lười học và kết quả học tập thấp.

- Một một số giáo viên còn thiếu kinh nghiệm trong việc quản lý học viên; việc đổi mới phương pháp dạy học của một số giáo viên còn lúng túng, chưa tích cực; việc sử dụng đồ dùng dạy học chưa thật thường xuyên và hiệu quả.

- Cơ sở vật chất còn hạn chế, còn thiếu các phòng chức năng, phòng làm việc, các phòng chức năng không đúng quy cách và xuống cấp.

***4.5.3. Bài học kinh nghiệm về những kết quả đạt được***

- Phải xây dựng được tập thể đoàn kết nhất trí cao, mạnh dạn đấu tranh phê bình và tự phê bình, lấy phương châm tự phê bình để hoàn thiện bản thân.

- Làm việc phải có kế hoạch cụ thể, sát thực, có tính khả thi cao, phân công rõ người rõ việc và có kiểm tra đánh giá đúc rút kinh nghiệm thường xuyên.

- Làm tốt công tác tham mưu với các cấp lãnh đạo để có hướng đi đúng đắn.

- Sinh hoạt hội đồng giáo dục, sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn định kì đều đặn, có nội dung sát với thực tế và thiết thực; bồi dưỡng nâng cao nhận thức và trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Thời gian và thời lượng họp phải phù hợp không ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ của mỗi cá nhân.

- Thực hiện tốt mọi chủ trương chính sách, chế độ đãi ngộ, lương bổng, bình xét xếp loại thi đua đúng tiêu chuẩn, khen thưởng và phê bình kịp thời.

- Phát huy tốt của các tổ chức quần chúng trong đơn vị.

- Ban Giám đốc thực sự gương mẫu, tích cực tiên phong trong mọi lĩnh vực, biết quy tụ đoàn kết và phát huy được sức mạnh của tập thể.

## IV. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ NHỮNG GIẢI PHÁP CHỦ YẾU NĂM HỌC 2026-2027

### 1. Mục tiêu, nhiệm vụ chung

#### 1.1. Mục tiêu chung

*Tiếp tục quán triệt và triển khai thực hiện hiệu quả các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các nghị quyết của Chính phủ, chỉ đạo của Bộ GDĐT, Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước đối với lĩnh vực GDNN&GDTX. Tiếp tục tăng cường nề nếp, kỷ cương, dân chủ trong Trung tâm; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; tập trung nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo; quan tâm phát triển phẩm chất, năng lực người học; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống và ý thức chấp hành pháp luật cho học viên; tiếp tục đổi mới phương thức hoạt động; chú trọng việc học đi đôi với hành, đẩy mạnh công tác liên kết đào tạo trung cấp nghề; giáo dục văn hóa phải gắn liền với giáo dục nghề nghiệp. Tiếp tục đẩy mạnh, làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của cộng đồng về vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm GDNN-GDTX*

*trong việc xây dựng xã hội học tập; đa dạng hóa và nâng cao hiệu quả các chương trình hoạt động để đáp ứng nhu cầu học tập của cộng đồng góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.*

**1.2. Nhiệm vụ chung**

*Tiếp tục quán triệt, triển khai hiệu quả các nghị quyết, chỉ thị và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ GDĐT và của tỉnh, của ngành GDĐT, trọng tâm là: Nghị quyết số 71-NQ/TW, ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29 – NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế;*

*Triển khai các giải pháp để thực hiện kế hoạch năm học chủ động, linh hoạt, thích ứng và phù hợp với tình hình tại địa phương, Tập trung nâng cao chất lượng GDNN-GDTX, xây dựng xã hội học tập và thúc đẩy học tập suốt đời; gắn đào tạo với nhu cầu nhân lực của địa phương, thị trường lao động và yêu cầu hội nhập quốc tế. Đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng khoa học công nghệ và trí tuệ nhân tạo trong quản lý, dạy học và kiểm tra, đánh giá; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn mới.*

*Tiếp tục củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học đảm bảo đủ thời lượng, kiến thức, kỹ năng, phẩm chất năng lực cho học viên để hoàn thành chương trình năm học; phát huy hiệu quả công tác hướng nghiệp, phân luồng học sinh, đào tạo nghề, liên kết đào tạo; mở rộng hợp tác quốc tế, tăng cường gắn kết giữa cơ sở giáo dục với doanh nghiệp, cơ quan sử dụng lao động nhằm nâng cao chất lượng đào tạo và cơ hội việc làm cho người học; tăng cường tuyên truyền, phổ biến để nâng cao nhận thức cho người dân và toàn xã hội về lợi ích, vai trò và tầm quan trọng của học tập thường xuyên, học tập suốt đời, xây dựng xã hội học tập.*

**2. Những nhiệm vụ trọng tâm và chỉ tiêu cơ bản**

**2.1. Nhiệm vụ trọng tâm**

Năm học 2026 – 2027 trung tâm triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm:

2.1.1. Đổi mới mạnh mẽ công tác quản lý; chuyển từ quản lý hành chính sang quản trị chất lượng và hiệu quả công việc; đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh tương ứng với nguồn lực của đơn vị.

2.1.2. Đổi mới phương pháp dạy học đồng bộ với đổi mới thi, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện theo hướng phát triển năng lực học viên; nâng cao chất lượng thi tốt nghiệp THPT năm 2027.

2.1.3. Đẩy mạnh giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, giáo dục pháp luật, giáo dục truyền thống, tư vấn tâm lý học đường trong Trung tâm.

2.1.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý, dạy và học; thực hiện công tác quản lý và khai thác sử dụng trang thiết bị dạy học hiệu quả.

2.1.5. Nâng cao hiệu quả của các lớp liên kết phối hợp đào tạo dạy văn hóa chương trình GDTX cấp THPT; tiếp tục mở rộng việc liên kết đào tạo Trung cấp nghề và nghề ngắn hạn theo nhu cầu xã hội.

2.1.6. Tổ chức, tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi chương trình GDTX cấp THPT cấp tỉnh; tham gia đầy đủ và đạt hiệu quả các hoạt động chuyên môn và phong trào thi đua của ngành giáo dục phát động.

2.1.7. Đổi mới công tác thi đua, khen thưởng nhằm khích lệ phong trào thi đua trong Trung tâm ngày một đạt hiệu quả cao hơn.

2.1.8. Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác theo hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ GD&ĐT và của Sở GD&ĐT.

**2.2. Chỉ tiêu thi đua của đơn vị, của các tổ chức và cá nhân**

- Tập thể đơn vị trung tâm đạt Danh hiệu: Tập thể Lao động tiên tiến.
- Chi bộ Đảng đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
- Đoàn thanh niên vững mạnh xuất sắc, được cấp trên tặng Bằng khen
- Tổ chuyên môn 02 tổ đạt danh hiệu xuất sắc
- Có 01 cá nhân được Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen; có 03 cá nhân được tặng danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp cơ sở; có từ 03 đến 05 cá nhân được tặng giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT; có từ 20 đến 25 lao động tiên tiến cấp ngành.

**2. Chỉ tiêu, giải pháp cụ thể**

***2.1. Đổi mới mạnh mẽ công tác quản lý; chuyển từ quản lý hành chính sang quản trị chất lượng và hiệu quả công việc; đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh tương ứng với nguồn lực của đơn vị***

*a) Các chỉ tiêu*

- 100% các nội dung công việc được quản lí dựa trên hiệu quả công việc được giao, minh bạch thay vì quản lý theo kinh nghiệm.

- 100% quy trình tuyển sinh vào lớp 10 như đăng ký nguyện vọng, phân tích dữ liệu, quy đổi điểm tuyển sinh, xác định điểm chuẩn, điều chỉnh chỉ tiêu tuyển sinh đều được thực hiện trên cơ sở dữ liệu số, bảo đảm công khai, minh bạch và khách quan.

- Chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2027 – 2028: 720 học viên/16 lớp. Trong đó: 405 học viên/08 lớp tại Trung tâm và 405 học viên/08 lớp tại cơ sở liên kết giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Đổi mới công tác quản lí chuyển từ quản lí hành chính sang quản trị chất lượng phù hợp với điều kiện thực tiễn tại Trung tâm và đặc thù của địa phương. Chủ động tham mưu, đề xuất với cấp trên để bổ sung, điều chỉnh kế hoạch, quy mô cho phù hợp với từng giai đoạn phát triển của Trung tâm.

- Rà soát toàn bộ quy trình quản lý, xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận, từng cá nhân trong trung tâm, thực hiện với quan điểm "một việc chỉ giao một đầu mối chịu trách nhiệm; phân cấp mạnh hơn nhưng đi đôi với tăng cường kiểm tra, giám sát và trách nhiệm giải trình". Công tác chỉ đạo được thực hiện theo nguyên tắc "6 rõ" là rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian và rõ kết quả, qua đó góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục.

- Các thủ tục như tuyển sinh, chuyển trường, xác nhận văn bằng, quản lý hồ sơ cán bộ, thanh toán các khoản thu trong trường học... từng bước được thực hiện trên môi trường số, giúp giảm đáng kể thời gian xử lý, chi phí hành chính và tạo thuận lợi cho người dân.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, tư vấn, tuyển sinh đầu cấp; tổ chức tuyển sinh lớp 10 THPT hàng năm an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế và lịch trình.

***2.2. Đổi mới phương pháp dạy học đồng bộ với đổi mới thi, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện theo hướng phát triển năng lực học viên; nâng cao chất lượng thi tốt nghiệp THPT năm 2027***

*a) Các chỉ tiêu*

- Trong năm học, tổ chức ít nhất 03-05 chuyên đề cấp cấp Trung tâm về đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học viên.

- 100% đề thi, đề kiểm tra có xây dựng ma trận cấu trúc đề, bản đặc tả, riêng các đề thi của khối 12 được xây dựng theo cấu trúc đề thi tốt nghiệp THPT.

- Công tác chấm thi: 100% bài thi trắc nghiệm chấm bằng phần mềm chuyên dụng đảm bảo chính xác, khách quan.

- 100% giáo viên được dự giờ và tham gia dự giờ thăm lớp.

- Từ 50-70% các buổi sinh hoạt chuyên môn được tổ chức theo hướng nghiên cứu bài giảng.

- Tỉ lệ tốt nghiệp THPT phấn đấu đạt từ 98% trở lên.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ giáo viên về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của trung tâm năm học 2026-2027; nâng cao nhận thức cho cán bộ giáo viên về đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá thông qua các buổi họp hội đồng, sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn đảm bảo đúng quy định, công bằng, khách

quan, nghiêm túc, ...

- Tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; khuyến khích sáng tạo đồ dùng dạy học, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kiểm tra, đánh giá học viên...

- Tổ chức hội thảo, sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tập trung vào phân tích hoạt động học của học viên và sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề để từng bước nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí.

- Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có.

- Tăng cường công tác thẩm định, đánh giá đề thi, đề kiểm tra đảm bảo chất lượng và các yêu cầu đổi mới thi, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện theo hướng phát triển năng lực học viên.

- Phân loại học viên, tổ chức bồi dưỡng học viên yếu, kém đặc biệt là đối với học viên khối 12. Xây dựng Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT với thời lượng 160 tiết/04 môn/ lớp/20 tuần.

***2.3. Đẩy mạnh giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, giáo dục pháp luật, giáo dục truyền thống, tư vấn tâm lý học đường trong Trung tâm***

*a) Các chỉ tiêu*

* Học viên:

- 100% học viên tham gia đầy đủ các buổi tuyên truyền, giáo dục pháp luật do trung tâm phối hợp với Công an xã Yên Từ tổ chức.

- Không có học viên vi phạm pháp luật.

- Số học viên của Trung tâm được đánh giá, xếp loại kết quả rèn luyện khá, tốt đạt từ 95% trở lên.

- 95% học viên tham gia đầy đủ các buổi học tập, ngoài khóa do trung tâm tổ chức tìm hiểu về các danh nhân, truyền thống văn hóa dân tộc,...

* Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy định của ngành Giáo dục, của Trung tâm.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực thực hiện việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tham dự sinh hoạt chính trị đầu tuần; tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; tham gia đầy đủ các bài thi tìm hiểu pháp luật.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên Trung tâm thực sự là tấm gương sáng về phong cách sư phạm, đạo đức nhà giáo; tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện do các cấp phát động;

- 100% giáo viên chủ nhiệm tham gia các chuyên đề về công tác chủ nhiệm; các hoạt động tư vấn tâm lý, công tác xã hội trong trường học, giáo dục Giá trị sống – Kỹ năng sống cho học

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Ban Giám đốc tăng cường chỉ đạo công tác giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống cho học viên Trung tâm, duy trì thường xuyên, bằng nhiều phương pháp và cách làm.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp kết hợp với giáo viên bộ môn, Ban chấp hành Đoàn trường, Ban đại diện cha mẹ học viên bám sát lớp, kịp thời phát hiện những học viên có biểu hiện chán nản trong học tập, gia đình gặp khó khăn... kịp thời động viên giúp đỡ, hỗ trợ, tư vấn; xây dựng kế hoạch chủ nhiệm lớp thật cụ thể, sát với đặc điểm tình hình của lớp, thu hút học viên vào các phong trào của lớp, của trường. Có kế hoạch cụ thể giáo dục, hỗ trợ học viên chưa ngoan hoặc có những biểu hiện bất thường về tâm lý.

- Đổi mới cách đánh giá, xếp loại hạnh kiểm học viên đảm bảo tính giáo dục, nghiêm túc, hiệu quả. Hướng cho học viên vào các hoạt động với tinh thần thực sự tự giác, noi gương người tốt việc tốt.

- Tổ chức tốt các chuyên đề giáo dục, công tác chủ nhiệm, xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh, xây dựng Trung tâm văn hoá, thực hiện tốt Bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học.

- Tổ chức cho học viên học tập đầy đủ nội quy, nhiệm vụ của người học. Giáo dục, nhắc nhở học viên thường xuyên rèn luyện để có thói quen hành vi tốt, ứng xử thân thiện với bạn bè, kính trọng thầy cô. Phát huy khả năng của ban cán sự lớp, lớp trưởng, bí thư.

- Phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với Tổ chức đoàn thể, giáo viên bộ môn và phụ huynh học viên. Đưa ra yêu cầu cụ thể về sự quan tâm giáo dục của giáo viên bộ môn và phụ huynh về nền nếp học tập, rèn luyện nếp sống văn minh, lịch sự trong sinh hoạt của học viên ở trường lớp và gia đình.

- Trung tâm tiếp tục xây dựng, bổ sung, hoàn thiện các tiêu chuẩn đánh giá, xếp loại thi đua của giáo viên nhằm tạo động lực tích cực để các thầy cô tự rèn luyện, phấn đấu, trở thành tấm gương mẫu mực cho học viên noi theo.

- Tuyên truyền vận động đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong Trung tâm thực hiện tốt các phong trào *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"*. Cuộc vận động *"Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"*, *"Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm"*; Đẩy mạnh phong trào thi đua *"Dạy tốt - Học tốt", "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học", Xây dựng trường học "Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn – Hạnh phúc"* và các phong trào thi đua khác, ...

***2.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý, dạy và học; giáo dục năng lực số và sử dụng trí tuệ nhân tạo AI cho học viên; thực hiện công tác quản lý và khai thác sử dụng trang thiết bị dạy học hiệu quả***

*a) Các chỉ tiêu*

- 100% các nội dung công tác quản lí ứng dụng các phần mềm CNTT.

- Hoàn thành 100% các nội dung số hóa theo sự chỉ đạo của Sở GD&ĐT góp phần xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung, tăng cường sử dụng các phần mềm quản lý trường học, quản lý đội ngũ, học sinh, cơ sở vật chất và tài chính.

- Ít nhất 80% số tiết dạy của giáo viên có ứng dụng CNTT và sử dụng trang thiết bị dạy học.

- 100% các môn học đều tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục năng lực số cho học viên thông qua các tiết dạy.

- Mỗi nhóm chuyên môn tự làm ít nhất 01 thiết bị dạy học.

- Tổ chức 02 buổi tập huấn cho giáo viên ứng dụng AI vào thết kế bài giảng và dạy học.

- Tổ chức 02 buổi triển khai " bình dân học vụ số", 02 buổi hướng dẫn sử dụng công nghệ AI cho học viên trong năm học. Tích hợp các nội dung về số hóa, công nghệ AI trong các tiết dạy.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Ban Giám đốc xây dựng kế hoạch, lịch trình cụ thể theo tháng, học kỳ, năm học đối với lĩnh vực Công nghệ thông tin, số hóa, ứng dụng công nghệ AI.

- Thực hiện triệt để học bạ số, học liệu số dùng chung, kiểm tra đánh giá trực tuyến và đẩy mạnh ứng dụng AI trong quản trị Trung tâm.

- Giáo viên nghiên cứu chương trình môn học/ hoạt động giáo dục, đối chiếu nội dung môn học với khung năng lực số (NLS); từ đó lựa chọn nội dung, hình thức và "địa chỉ" tích hợp năng lực số trong từng bài học, thiết kế kế hoạch bài dạy sao cho vừa đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu cần đạt của bài học, vừa tích hợp hiệu quả của khung NLS nhằn phát triển một hoặc một số năng lực thành phần trong các miền năng lực của khung NLS theo hướng dẫn tại Công văn số 3456/BGDĐT-GDPT ngày 27/6/2025 của Bộ GDĐT *hướng dẫn triển khai thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên.*

- Tổ chức bồi dưỡng đội ngũ giáo viên: Phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở GDĐT tổ chức các lớp tập huấn, cập nhật công nghệ mới, phương pháp dạy học kết hợp và an toàn thông tin trên môi trường số cho cán bộ quản lý và giáo viên.

- Triển khai tích hợp các nội dung về số hóa, công nghệ AI trong các tiết dạy các môn. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, giao lưu để phổ biến kiến thức về số hóa, ứng

dụng công nghệ AI để học viên từng bước tiếp cận, làm quen và ứng dụng trong đời sống.

***2.5. Nâng cao hiệu quả của các lớp liên kết phối hợp đào tạo dạy văn hóa chương trình GDTX cấp THPT; tiếp tục mở rộng việc liên kết đào tạo Trung cấp nghề, nghề ngắn hạn theo nhu cầu xã hội***

*a) Các chỉ tiêu*

* Đối với các lớp liên kết đào tạo dạy văn hóa chương trình GDTX cấp THPT

- Liên kết tuyển sinh 265 học viên/06 lớp với Trường Cao đẳng Cơ điện Nông nghiệp và Môi trường

- Các chỉ tiêu về chất lượng giáo dục theo chỉ tiêu chung của trung tâm.

* Đối với liên kết đào tạo trình độ trung cấp nghề và liên kết đào tạo nghề ngắn hạn theo nhu cầu xã hội

- 98% học viên lớp 10 năm học 2026 – 2027 tham gia đăng ký và học nghề trình độ trung cấp.

- 95% học viên tham gia học đầy đủ chương trình trung cấp nghề và được tham gia thi, cấp bằng sau khi hoàn thành chương trình.

- Tỉ lệ duy trì sĩ số đến cuối khóa đạt 90% trở lên.

- Tổ chức cho 100% học viên được đi thực tập nghề nghiệp đầy đủ.

- Căn cứ theo các quy định hiện hành, tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các lớp đáp ứng nhu cầu người học khác trên địa bàn.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Xây dựng kế hoạch chi tiết về nhiệm vụ liên kết đào tạo chương trình GDTX cấp THPT và liên kết đào tạo nghề.

- Phân công đồng chí Phó Giám đốc phụ trách GDTX chịu trách nhiệm phụ trách để tăng cường công tác phối hợp giữa các đơn vị liên kết đào tạo chương trình GDTX cấp THPT và phân công đồng chí Phó Giám đốc phụ trách GDNN chịu trách nhiệm phụ trách để tăng cường công tác phối hợp giữa các đơn vị chủ trì liên kết đào tạo Trung cấp nghề để nâng cao hiệu quả công tác phối hợp và quản lý học viên.

- Tuyên truyền, quảng bá về việc mở các lớp liên kết đào tạo nghề. Hình thức: đăng tải trên website, fanpage của trung tâm và chia sẻ trên facebook cá nhân của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trung tâm.

- Khảo sát nhu cầu học nghề, nhu cầu tuyển dụng của thị trường lao động để phối hợp cùng các đơn vị liên kết cung cấp cho học viên các lựa chọn ngành học phù hợp, có khả năng tìm được việc làm cao sau khi tốt nghiệp.

- Phối hợp với các đơn vị tuyển dụng lao động, giới thiệu việc làm tổ chức cho học viên đi thực tập nghề nghiệp tại các đơn vị sản xuất, kinh doanh nhằm trang bị cho

học viên kỹ năng nghề nghiệp tốt, tiếp xúc với thực tiễn nghề nghiệp để có định hướng, lựa chọn phù hợp cho bản thân.

***2.6. Tổ chức, tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp; tham gia đầy đủ và đạt hiệu quả các hoạt động chuyên môn và phong trào thi đua của ngành giáo dục phát động***

*a) Các chỉ tiêu*

Tham gia đầy đủ các cuộc thi, hội thi dành cho giáo viên, học viên do ngành GD&ĐT tổ chức, phát động. Phấn đấu nằm trong tốp trung bình của tỉnh. Tổ chức các phong trào thi đua chào mừng các ngày lễ lớn tại trung tâm. Cụ thể:

- Đội tuyển học viên giỏi của trung tâm tham gia ít nhất 04 môn với tối thiểu 12 học viên. Toàn đoàn đứng trong tốp 10 khối các trung tâm GDNN-GDTX toàn tỉnh.

- Tại các Hội thi khác do Sở tổ chức trung tâm đứng trong tốp 10 khối các trung tâm GDNN-GDTX toàn tỉnh.

- Tổ chức 01 Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trung tâm chào mừng 44 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tổ chức 02 phong trào thi đua chào mừng các ngày lễ lớn 20/11 và 26/3 dành cho toàn thể cán bộ, giáo viên, học viên trung tâm.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Ban Giám đốc chỉ đạo, tổ chức tốt các hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, chọn học viên giỏi, có kế hoạch bồi dưỡng để tham gia dự các kỳ thi cấp tỉnh/quốc gia.

- Tạo điều kiện tốt nhất để giáo viên tham gia các đợt học tập, tập huấn để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn, phân công chuyên môn, thời khoá biểu hợp lý. Trung tâm tăng cường chỉ đạo, tổ chức tốt các hội nghị về đổi mới, nâng cao chất lượng giảng dạy, chất lượng bồi dưỡng các đội tuyển học viên giỏi, tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm trong chỉ đạo và triển khai thực hiện các kế hoạch.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn lựa chọn, xây dựng và tổ chức các chuyên đề, hội thảo gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ chính trị của Trung tâm nhằm nâng cao hiệu quả áp dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học mới trong việc nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tổ chức có hiệu quả các đợt thao giảng, hội giảng, hội thi giáo viên dạy giỏi; tổ chức thảo luận, bồi dưỡng chuyên môn thường xuyên trong nội bộ nhóm, tổ chức cho các giáo viên sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học. Tích cực kiểm tra thường xuyên/đột xuất việc xây dựng kế hoạch bài học, kiểm tra, chấm chữa bài, đánh giá học viên của giáo viên.

- Giao cho đoàn thanh niên trung tâm chủ trì xây dựng kế hoạch, tổ chức các phong trào thi đua, tham gia tìm hiểu pháp luật cho học viên theo sự chỉ đạo, tổ chức của Sở Giáo dục và trung tâm.

***2.7. Đổi mới công tác thi đua, khen thưởng nhằm khích lệ phong trào thi đua trong Trung tâm ngày một đạt hiệu quả cao hơn***

*a) Các chỉ tiêu*

* Tập thể:

- Bổ sung, hoàn thiện quy chế thi đua, khen thưởng của trung tâm; biến công tác thi đua khen thưởng thành động lực để cổ vũ, động viên cán bộ, giáo viên,nhân viên trong trung tâm phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ. Từng bước xây dựng các tiêu chí, quy đổi thành điểm số để xây dựng bộ chỉ số đo lường hiệu suất công việc (KPI) của trung tâm.

- 100% thông tin về công tác thi đua khen thưởng của đơn vị, cán bộ, viên chức được số hóa và thực hiện trên môi trường số

- Đơn vị đạt danh hiệu: Tập thể lao động tiên tiến.

- Chi bộ Đảng đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Đoàn thanh niên hoàn thành tốt nhiệm vụ, được cấp trên tặng Bằng khen

- Tổ chuyên môn 02 tổ đạt danh hiệu xuất sắc

* Cá nhân:

- Danh hiệu thi đua:

+ Số cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến đạt tỷ lệ 80 - 85%.

+ Số cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở: 03 đạt tỷ lệ 8.1%.

- Hình thức khen thưởng:

+ Giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT: Từ 03 đến 05 người.

+ Bằng khen của UBND tỉnh: 01 người.

- Sáng kiến: Có từ 3 đến 5 sáng kiến có phạm vi áp dụng ở cấp cơ sở. Phấn đấu có sáng kiến cấp tỉnh.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Tổ chức đăng ký thi đua từ đầu năm học, bám sát các chỉ tiêu Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động để triển khai thực hiện đạt kết quả cao nhất.

- Tổ chức đánh giá xếp loại thi đua nghiêm túc, công bằng, khách quan để ghi nhận và tôn vinh kịp thời các điển hình tiên tiến.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết các đợt thi đua, kịp thời khen thưởng khuyến khích những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua của Trung tâm.

***2.8. Phối hợp chặt chẽ với Trường Cao đẳng Cơ điện Nông Nghiệp và Môi trường tổ chức dạy Chương trình GDTX cấp THPT cho học sinh học tại Trường Cao đẳng Cơ điện Nông Nghiệp và Môi trường.***

- Chủ trì xét duyệt tuyển sinh vào lớp 10 với Sở GD&ĐT đối với học viên vào học lớp 10 chương trình GDTX cấp THPT tại Trường Cao đẳng Cơ điện Nông Nghiệp và Môi trường (học viên phải có đầy đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định).

- Chủ trì ký hợp đồng giảng dạy, chọn, cử và phân công giáo viên giảng dạy và hợp đồng giáo viên khi có đầy đủ hồ sơ đảm bảo điều kiện theo quy định.

- Chủ trì tổ chức thực hiện chương trình các môn học; kiểm tra, đánh giá và phê duyệt học bạ của học viên. Giám sát việc thực hiện chương trình của giáo viên và học viên đủ số tiết theo quy định, chỉ đạo các bộ phận và giáo viên hoàn thiện hồ sơ chuyên môn, hồ sơ học viên theo đúng kế hoạch thời gian năm học, đảm bảo đúng quy chế chuyên môn. Quản lí trực tiếp phần mềm quản lí điểm trực tuyến kết quả học tập của học viên *(Smas)*.

- Chủ trì, chỉ đạo việc xây dựng thời khoá biểu để thực hiện chương trình GDTX cấp THPT đảm bảo theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT; quản lý chuyên cần của học viên, đảm bảo nền nếp, kỷ luật học tập.

- Chủ trì chỉ đạo, xây dựng kế hoạch và tổ chức cho học viên ôn tập và hoàn thiện hồ sơ đăng ký dự thi Tốt nghiệp THPT theo đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT; Sở GD&ĐT; cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp, giấy chứng nhận hoàn thành chương trình GDTX cấp THPT cho học viên.

- Chủ trì, chỉ đạo tổ chức kiểm tra giáo viên trong việc thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách chuyên môn, chế độ sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. Ký duyệt các loại hồ sơ chuyên môn của giáo viên, tổ nhóm chuyên môn;

- Phối hợp trong việc tổ chức cho giáo viên được tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn đáp ứng yêu cầu và nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên giảng dạy văn hóa.

***2.9. Các nhiệm vụ khác***

*2.9.1. Cơ sở vật chất*

*a) Các chỉ tiêu*

- Tham mưu với UBND tỉnh, Sở GD&ĐT tiếp tục đầu tư, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất của Trung tâm để đảm bảo tốt cơ sở vật chất phục vụ việc dạy và học.

- Tăng cường các nguồn lực để sửa chữa cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị; bổ sung cơ sở vật chất theo sự chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

- Bổ sung sách giáo khoa, sách tham khảo cho Thư viện.

- Đáp ứng 100% nhu cầu sử dụng trang thiết bị dạy học trong giảng dạy.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Xây dựng kế hoạch sử dụng, bảo quản, sửa chữa cơ sở vật chất.

- Sử dụng có hiệu quả trang, thiết bị dạy học. Phát động phong trào tự làm đồ dùng dạy học trong tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tiếp tục đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường học theo hướng kiên cố, hiện đại

- Thực hiện tốt quy định của trung tâm về việc bảo vệ cơ sở vật chất đối với giáo viên và học viên trong trường, bàn giao cơ sở vật chất cho từng lớp tự quản lí.

- Kiên quyết xử lý, yêu cầu bồi hoàn đối với những trường hợp làm hư hỏng, mất mát cơ sở vật chất Trung tâm.

*2.9.2. Công tác xây dựng Đảng*

*a) Các chỉ tiêu*

- Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 29/4/2021 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát triển Đảng viên giai đoạn 2026-2031; các Chỉ thị của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nâng cao chất lượng kết nạp đảng viên.

- Làm tốt công tác phát triển Đảng viên mới, đặc biệt Đảng viên mới là học viên tạo thêm sức chiến đấu cho tổ chức Đảng trong đơn vị. Trong năm học, chi bộ Đảng trung tâm kết nạp 5-7 đảng viên mới.

- 100% đảng viên xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ, trong đó có 20% đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Chi bộ đảng được đánh giá, xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Đảng viên tham gia học tập đầy đủ các Nghị quyết của Đảng; cử từ 01 đến 02 đảng viên đi học nâng cao trình độ lý luận chính trị.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Chi bộ tăng cường cải tiến, tiếp tục nâng cao chất lượng tổ chức, chỉ đạo, điều hành; coi trọng việc xây dựng, triển khai thực hiện công việc theo kế hoạch cụ thể trên tất cả các mặt công tác.

- Tiếp tục tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về đẩy mạnh *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"*. Cuộc vận động *"Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"*, phòng chống tham nhũng, lãng phí và thực hành tiết kiệm.

- Tập trung chỉ đạo, thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại đảng viên, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên Trung tâm.

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng, bố trí sử dụng và thực hiện tốt chính sách cán bộ; chú trọng công tác kiểm tra, giám sát; công tác bảo vệ chính trị nội bộ, công tác xây dựng Đảng và công tác đảng viên.

- Thực hiện tốt công tác sơ kết, tổng kết, phát hiện khen thưởng, biểu dương kịp thời những người tốt, việc làm hay; xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ, đảng viên, viên chức sai phạm.

- Chú trọng công tác phát triển đảng, phải coi đây một nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt cả năm học; xây dựng các tiêu chí kết nạp đảng viên là học viên, làm căn cứ để xét, cử quần chúng ưu tú là học viên đi học lớp nhận thức về đảng và xem xét kết nạp đảng

*2.9.3. Công tác Đoàn thanh niên, xây dựng xã hội học tập và công tác phòng trào khác*

*a) Các chỉ tiêu*

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trung tâm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao và được Tỉnh Đoàn Ninh Bình tặng Bằng khen.

- 95% học viên trung tâm được kết nạp Đoàn.

- Tham gia đầy đủ các phong trào thi đua do Tỉnh đoàn, Đoàn xã phát động như: Quyên góp xây dựng mái ấm tình thương, tổ chức Tết sum vầy…

- Tổ chức 02 đợt thi đua lớn dành cho đoàn viên, thanh niên trung tâm chào mừng các ngày lễ lớn: 20/11, 26/3.

- Tổ chức giải bóng đá học sinh năm học 2026-2027.

- Tổ chức hiệu quả Tuần lễ Hưởng ứng học tập suốt đời, Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam và các hoạt động phong trào do Sở GD ĐT, các ban ngành có liên quan phát động với 100% số chi đoàn tham gia hưởng ứng.

*b) Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu*

- Tổ chức thành công Đại hội đoàn thanh niên vào tháng cuối tháng 9/2026 và kiện toàn Ban Chấp hành nhiệm kỳ 2026 – 2027.

- Xây dựng Nghị quyết, chương trình hành động của Đoàn thanh niên trung tâm đảm bảo khoa học, chi tiết, đầy đủ, phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Đoàn thanh niên trung tâm phối hợp tốt với giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh học viên tổ chức tốt các phong trào thi đua, theo dõi, quản lí nề nếp học viên, giáo dục ý thức tổ chức kỷ luật,...

- Tổ chức các hoạt động thực sự có chiều sâu, hiệu quả; thu hút được đông đảo đoàn viên tham gia, tạo không khí thi đua sôi nổi trong đội ngũ giáo viên, nhân viên và học viên Trung tâm.

- Làm tốt công tác theo dõi, đánh giá, xếp loại thi đua của học viên với mục tiêu biến thi đua thành động lực phấn đấu trong học tập và tu dưỡng.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Ban Giám đốc Trung tâm

#### a) Giám đốc Trung tâm

- Chịu trách nhiệm toàn diện về tính khả thi và kết quả thực hiện Kế hoạch. Chỉ đạo các Phó Giám đốc, các bộ phận chuyên môn, các tổ nhóm chuyên môn, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện theo nhiệm vụ được phân công.

- Làm tốt công tác tham mưu tốt với các cấp Lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ chính trị được giao.

- Tiếp tục tham mưu với Lãnh đạo Sở triển khai các Đề án, Dự án liên quan đến chức năng, nhiệm vụ Trung tâm; tham mưu ban hành các văn bản quy định về đào tạo, bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, công tác giáo dục nghề nghiệp và tăng cường cơ sở vật chất phục vụ quản lý, dạy và học cho Trung tâm.

**b) Các Phó Giám đốc Trung tâm**

- Thực hiện có hiệu quả và trách nhiệm trong mỗi nhiệm vụ được phân công với tinh thần: *Rõ người, rõ việc, rõ giải pháp, rõ trách nhiệm, rõ kết quả.*

- Ngoài những nhiệm vụ cụ thể theo phân công như trên; thực hiện những việc phát sinh, đột xuất theo sự phân công của Giám đốc.

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

**2. Tổ nhóm chuyên môn, Đoàn thể, giáo viên, nhân viên.**

**a) Tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn thuộc Trung tâm**

- Tham mưu, đề xuất với Giám đốc Trung tâm xây dựng kế hoạch, chương trình để thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực, phạm vi phụ trách và những vấn đề khác có liên quan.

- Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên về mọi mặt, có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, nhân viên của Tổ.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể, tổ nhóm chuyên môn khác thực hiện nhiệm vụ của tổ và nhiệm vụ chung của Trung tâm.

- Tham gia các đề tài khoa học, sáng kiến.

- Bảo quản và sử dụng tài sản được giao đúng mục đích, có hiệu quả.

- Thực hiện các yêu cầu khác theo yêu cầu của Giám đốc Trung tâm.

**b) Giáo viên chủ nhiệm**

- Nắm bắt đầy đủ, chặt chẽ các thông tin về học viên, tâm lý, hoàn cảnh gia đình các học viên....

- Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, đề các biện pháp giáo dục quản lý học viên trong năm học trên cơ sở các quy định, quy chế, các văn bản hướng dẫn của các cấp quản lý và những nhiệm vụ trọng tâm mà ngành tập trung chỉ đạo trong năm học mới.

- Thường xuyên kiểm tra sổ gọi tên, ghi điểm của lớp; theo dõi chuyên cần, việc kiểm tra cho điểm theo quy định; xác nhận việc sửa chữa điểm của từng môn học; tổ chức theo dõi, đánh giá thi đua, xếp loại hạnh kiểm học viên hành tuần, hàng tháng, hàng kỳ, cả năm đảm bảo chính xác, đúng quy chế.

- Phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, bộ phận quản lí học sinh và địa phương, với ban đại diện phụ huynh để theo dõi giáo dục học viên; phổ biến quy chế đánh giá xếp loại và các nhiệm vụ trọng tâm của năm học; thông báo kết quả học tập của học viên đến phụ huynh và ngược lại hằng tháng nhằm nâng cao chất lượng giáo dục thông qua việc triển khai sổ liên lạc điện tử.

**c) Giáo viên giảng dạy**

- Nghiên cứu, tiếp thu các kế hoạch của Trung tâm, cụ thể hoá trong việc xây dựng kế hoạch giáo dục của cá nhân.

- Giảng dạy, giáo dục theo đúng chương trình, kế hoạch giáo dục của Trung tâm; chuẩn bị giáo án (kế hoạch bài dạy) đầy đủ trước khi lên lớp.

- Áp dụng các phương pháp giảng dạy tích cực, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, công nghế AI… nhằm phát huy tính chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Thực hiện việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh một cách khách quan, công bằng và đúng quy định.

- Tham gia các hoạt động chuyên môn (sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ, thao giảng).

- Tham gia công tác phổ cập giáo dục và thực hiện các nhiệm vụ đột xuất hoặc phong trào thi đua do Trung tâm/ngành phát động.

- Chịu trách nhiệm về kết quả giáo dục đối với các lớp và các học viên trực tiếp giảng dạy.

**d) Đoàn thanh niên**

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh theo hướng dẫn của tổ chức Đoàn cấp trên để triển khai các nhiệm vụ năm học.

- Chỉ đạo hoạt động của đội xung kích.

- Theo dõi, tổng hợp thi đua của các tập thể lớp

- Tham mưu với BGĐ Trung tâm xây dựng và triển khai các hoạt động trong các đợt thi đua lớn.

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động Trải nghiệm-Hướng nghiệp, thực hành nghề nghiệp, phổ biến kiến thức pháp luật cho học viên.

- Vận động Đoàn viên, thanh niên tham gia các phong trào: Đền ơn đáp nghĩa, vệ sinh môi trường, chăm sóc các di tích lịch sử trên địa bàn...

**e) Nhân viên**

- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của Trung tâm; đúng chức năng, nhiệm vụ được phân công.

- Thực hiện đúng hợp đồng lao động, nội quy, quy chế làm việc của Trung tâm và các quy định của pháp luật.

- Tích cực tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Trên đây là Kế hoạch năm học 2026-2027 của Trung tâm GDNN-GDTX Yên Mô. Giám đốc Trung tâm yêu cầu các Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đoàn thể trong đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện đảm bảo thiết thực, hiệu quả và có chất lượng. Trong qua trình tổ chức thực hiện, có những vướng mắc cần tháo gỡ, yêu cầu phản ánh với các đồng chí Phó Giám đốc phụ trách; các Phó Giám đốc báo cáo xin ý kiến Thủ trưởng đơn vị để có phương án giải quyết phù hợp và kịp thời./.

***Nơi nhận:***
- Sở GD&ĐT (GDNN&GDTX) (để báo cáo);
- BGĐ, tổ CM; đoàn thể (để thực hiện);
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH NINH BÌNH
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP - GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN YÊN MÔ

**Vũ Xuân Tiến**