UBND TỈNH NINH BÌNH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 208 /KH-SGDĐT

Ninh Bình, ngày 10 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức các kỳ thi khảo sát chất lượng giáo dục các môn văn hoá đối với học sinh phổ thông, giáo dục thường xuyên và tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I, cuối học kỳ II đối với học sinh lớp 9, lớp 12 năm học 2026-2027

Căn cứ Thông tư số 89/2026/TT-BGDĐT ngày 16/10/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 và Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT; Quyết định số 4000/QĐ-UBND của UBND tỉnh ngày 05/11/2026 về phê duyệt danh mục kỳ thi, cuộc thi, hội thi và các hoạt động giáo dục có tính chất cuộc thi, hội thi dự kiến tổ chức trong năm học 2026-2027; Quyết định số 2345/QĐ-SGDĐT ngày 24/9/2026 của Sở GDĐT về ban hành chương trình công tác năm học 2026-2027, Sở GDĐT xây dựng kế hoạch Tổ chức các kỳ thi khảo sát chất lượng giáo dục các môn văn hoá đối với học sinh phổ thông, giáo dục thường xuyên và tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I, cuối học kỳ II đối với học sinh lớp 9, lớp 12 năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá thực trạng chất lượng giáo dục các môn văn hóa đối với học sinh phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh theo yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT2018); tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I, cuối học kỳ II đối với học sinh lớp 9, lớp 12 theo đề chung của Sở GDĐT, bảo đảm tính thống nhất trong công tác kiểm tra, đánh giá giữa các cơ sở giáo dục; cung cấp thông tin, dữ liệu tin cậy phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo chuyên môn, phân tích và đánh giá chất lượng giáo dục; kịp thời phát hiện những hạn chế, khó khăn, bất cập trong quá trình tổ chức dạy học để điều chỉnh kế hoạch, nội dung và phương pháp dạy học phù hợp.

- Phân tích kết quả khảo sát, kiểm tra để xác định những mặt mạnh, hạn chế về chất lượng giáo dục của từng cơ sở giáo dục, từng môn học và từng nhóm đối tượng học sinh; làm căn cứ để Sở GDĐT, các cơ sở giáo dục xây dựng, triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục, thu hẹp khoảng cách về chất lượng giữa các đơn vị, khắc phục bệnh thành tích trong dạy học và kiểm tra, đánh giá.

- Đổi mới, đa dạng hóa hình thức khảo sát, kiểm tra, đánh giá; nâng cao ý thức tự học, tự đánh giá của học sinh; giúp học sinh nhận diện mức độ đáp ứng yêu cầu cần

đạt của chương trình, chủ động điều chỉnh phương pháp học tập, củng cố kiến thức, rèn luyện kỹ năng và chuẩn bị tốt cho các kỳ thi tuyển sinh, chuyển cấp, tốt nghiệp.

- Tạo điều kiện cho học sinh lớp 9, lớp 12, đặc biệt là học sinh lớp 12, được làm quen với cấu trúc, định dạng đề thi, hình thức tổ chức và kỹ năng làm bài của các kỳ thi tuyển sinh, Kỳ thi tốt nghiệp THPT; góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác ôn tập và chuẩn bị cho các kỳ thi.

2. Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát, kiểm tra đúng mục đích, nội dung, đối tượng, thời gian và kế hoạch đã được phê duyệt; bảo đảm khoa học, nghiêm túc, khách quan, trung thực, công bằng, an toàn, bảo mật, tiết kiệm và hiệu quả.

- Nội dung, cấu trúc, hình thức đề khảo sát, đề kiểm tra phải bám sát yêu cầu cần đạt của CTGDPT2018, phù hợp với đối tượng học sinh, kế hoạch giáo dục và tiến độ thực hiện chương trình; bảo đảm tính chính xác, khoa học, có khả năng phân hóa, đánh giá đúng mức độ nhận thức, năng lực của học sinh.

- Đối với kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I, cuối học kỳ II của học sinh lớp 9, lớp 12, thực hiện theo đúng quy định hiện hành về kiểm tra, đánh giá học sinh; bảo đảm thống nhất trong tổ chức thực hiện, nghiêm túc trong coi, chấm, đánh giá và xử lý kết quả theo quy định.

- Tổ chức khảo sát, kiểm tra phù hợp với điều kiện thực tế của các cơ sở giáo dục, bảo đảm quyền lợi và tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham gia; không gây áp lực, quá tải, không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện kế hoạch giáo dục và các hoạt động dạy học chính khóa.

- Đối với khảo sát trực tuyến, bảo đảm các điều kiện về hạ tầng kỹ thuật, thiết bị, đường truyền và nền tảng tổ chức; xây dựng phương án hỗ trợ, xử lý các tình huống phát sinh, bảo đảm học sinh tham gia thuận lợi, an toàn, nghiêm túc. Tăng cường tính tự giác, trung thực của học sinh; phối hợp với đơn vị cung cấp nền tảng kỹ thuật nhưng bảo đảm Sở GDĐT giữ vai trò chủ động trong quản lý, chỉ đạo, tổ chức và kiểm soát chất lượng khảo sát.

- Việc tổ chức khảo sát, kiểm tra và xử lý kết quả phải bảo đảm đúng quy định về quản lý, sử dụng, lưu trữ và bảo mật dữ liệu; không sử dụng kết quả khảo sát để gây áp lực, xếp hạng thi đua hoặc đánh giá không phù hợp đối với giáo viên, học sinh và cơ sở giáo dục.

- Các cơ sở giáo dục tổ chức phân tích kết quả khảo sát, kiểm tra theo từng môn học, nhóm đối tượng học sinh; sử dụng kết quả đúng mục đích, xây dựng kế hoạch điều chỉnh hoạt động dạy học, ôn tập và phụ đạo phù hợp; báo cáo đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn theo yêu cầu của Sở GDĐT.

II. KIỂM TRA ĐỊNH KỲ CUỐI HỌC KỲ

1. **Đối tượng:** Học sinh lớp 9 cấp THCS; học sinh/học viên lớp 12 cấp THPT và trung tâm GDTX trên địa bàn tỉnh.

2. Khối, môn và thời điểm kiểm tra

Khối		Môn	Thời điểm (dự kiến)
9	Học kỳ I	Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, KHTN, Lịch sử & Địa lí	22-23/12/2026
	Học kỳ II	Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, KHTN, Lịch sử & Địa lí	05-06/05/2027
12	Học kỳ I	Ngữ văn, Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học, CNNN, CNCN và Tiếng Anh	22-23/12/2026
	Học kỳ II		05-06/05/2027

3. Hình thức kiểm tra

a) Lớp 9

- Môn Ngữ văn: Theo hình thức tự luận; thời gian làm bài là 90 phút.

- Các môn khác: Trắc nghiệm kết hợp với tự luận (phần trắc nghiệm: từ 20% - 30%; riêng môn Ngoại ngữ khoảng 60%); thời gian làm bài: môn Toán là 90 phút; các môn còn lại là 60 phút.

b) Lớp 12:

- Theo cấu trúc, định dạng đề thi tốt nghiệp THPT của Bộ GDĐT.

- Thời gian làm bài đối với môn Ngữ văn, Toán là 90 phút; môn Tiếng Anh là 60 phút; các môn còn lại là 45 phút.

- Đối với môn Ngoại ngữ là Tiếng Nga, Tiếng Pháp lớp 9, 12: Sở GDĐT giao cho các trường có dạy các môn Ngoại ngữ này thực hiện việc ra đề và tổ chức kiểm tra, đánh giá chất lượng bảo đảm đánh giá đúng năng lực của học sinh.

4. Tổ chức coi thi, chấm bài kiểm tra: *(Sở GDĐT sẽ có hướng dẫn chi tiết sau).*

5. Sử dụng kết quả khảo sát

- Thủ trưởng đơn vị sử dụng kết quả kiểm tra để đánh giá để tổng kết cho học sinh.

- Căn cứ vào kết quả kiểm tra Sở GDĐT công bố, các đơn vị phân tích, đánh giá kết quả của đơn vị mình từ đó đề ra các giải pháp để nâng cao chất lượng dạy và học tại đơn vị.

III. TỔ CHỨC THI KHẢO SÁT

1. **Đối tượng:** Học sinh/học viên cấp THCS, cấp THPT và trung tâm GDTX trên địa bàn tỉnh.

2. Khối, môn, hình thức và thời điểm khảo sát

Khối		Môn	Hình thức		Thời điểm (dự kiến)	
6		Ngữ văn	Tự luận	90 phút	HKII	07-08/5/2027
		Toán	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	90 phút		
		Tiếng Anh	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	60 phút		
7		Ngữ văn	Tự luận	90 phút	HKI	20-21/12/2026
		Toán	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	90 phút		
		Tiếng Anh	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	60 phút		
10		Ngữ văn	Tự luận	120 phút	HKII	07-08/5/2027
		Toán	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	90 phút		
		02 môn tự chọn	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	60 phút		
11		Ngữ văn	Tự luận	120 phút	HKI	20-21/12/2026
		Toán	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	90 phút		
		02 môn tự chọn	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	60 phút		
12	Lần 1	Các môn thi TN THPT	Theo cấu trúc, định dạng đề thi TN THPT của Bộ GDĐT	Trực tuyến	HKI	Vào19h30 02-05/11/2026
	Lần 2			Trực tuyến	HKII	Vào19h30 16-19/02/2027
	Làn 3			Trực tuyến	HKII	Vào19h30 01-04/04/2027
	Lần 4			Trực tuyến	HKII	Vào 19h30 25-28/5/2026
	Lần 1			Trực tiếp	HKII	11-12/03/2027
	Lần 2			Trực tiếp	HKII	5-8/6/2027

3. Sử dụng kết quả khảo sát

- Căn cứ vào kết quả khảo sát Sở GDĐT công bố, các đơn vị phân tích, đánh giá kết quả của đơn vị mình từ đó đề ra các giải pháp để nâng cao chất lượng dạy và học tại đơn vị.

- Tuỳ theo tình hình thực tế tại đơn vị, thủ trưởng đơn vị có thể sử dụng kết quả khảo sát (trực tiếp) để thay thế cho bài kiểm tra định kỳ.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí chi cho công tác ra đề, sao in, vận chuyển, chấm thẩm định sử dụng từ nguồn kinh phí của Sở GDĐT; kinh phí chi cho công tác khảo sát, kiểm tra tại các đơn vị thực hiện theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục Trung học chủ trì trong các khâu xây dựng kế hoạch, tổ chức Hội đồng ra đề, in sao đóng gói, vận chuyển đề, chấm thẩm định (từ 5%-10%) các bài làm của học sinh; xây dựng các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo cho từng đợt khảo sát, kiểm tra; phân tích kết quả; thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

2. Phòng GDNN-GDTX phối hợp với phòng Giáo dục Trung học triển khai kế hoạch và hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục (thuộc phạm vi quản lý) để triển khai tốt các đợt khảo sát, kiểm tra.

3. Phòng Quản lý chất lượng phối hợp với phòng Giáo dục Trung học trong công tác hướng dẫn xây dựng và bàn giao đề khảo sát, đánh giá chất lượng giáo dục.

4. Phòng Tài chính hướng dẫn việc thanh quyết toán cho từng đợt khảo sát, kiểm tra theo đúng quy định hiện hành.

5. Văn phòng Sở chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho công tác ra đề, in sao đề.

6. Các xã/phường: Phối hợp với Sở GDĐT hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý thực hiện từng đợt khảo sát, kiểm tra bảo đảm hiệu quả, an toàn, khách quan đánh giá chính xác năng lực của học sinh.

7. Các cơ sở giáo dục (THCS, THPT, GDTX): Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai các đợt khảo sát, kiểm tra bảo đảm nghiêm túc, khách quan, an toàn theo đúng kế hoạch, hướng dẫn của Sở GDĐT.

8. Đơn vị phối hợp tổ chức khảo sát trực tuyến (Công ty TNHH Giáo dục Edmicro): Hỗ trợ hạ tầng kỹ thuật, cấp tài khoản, bảo đảm an toàn, bảo mật dữ liệu cho các đợt khảo sát trực tuyến./.

Nơi nhận:
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Phòng: GDNN&GDTX, QLCL, TC, VP;
- UBND các xã, phường;
- Các trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Cổng TTĐT của Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỈNH NINH BÌNH

Bùi Văn Khiết